サイトブリッジ株式会社

2022年2月8日

問い合わせコンテンツ

マニュアル

Joruri CMS 2020

目次

[[1] 問い合わせコンテンツ 1](#_Toc95213448)

[1-1問い合わせコンテンツの作成とディレクトリ 2](#_Toc95213449)

[1-2問い合わせコンテンツへのアクセス 4](#_Toc95213450)

[1-3質問の種別 6](#_Toc95213451)

[1-4フォームの作成 11](#_Toc95213452)

[1-5質問の作成 16](#_Toc95213453)

[1-6フォームへの回答確認 23](#_Toc95213454)

[[2] 設定 26](#_Toc95213455)

[2-1設定へのアクセス 26](#_Toc95213456)

[2-2設定の項目 27](#_Toc95213457)

[2-3設定編集 28](#_Toc95213458)

[1] 問い合わせコンテンツ

コンテンツ「問い合わせ」では、以下のような機能・特徴を備えたフォームページの作成を行うことが出来ます。

* 回答者からのフォーム入力内容の自動返信設定が可能。また、自動返信メールの差出人メールアドレスの編集が可能
* 回答受信時に指定メール先への通知が可能
* CSV 形式での回答内容出力機能
* 画像認証で悪意のある機械的な投稿を防止

【公開画面】

グラフィカル ユーザー インターフェイス, アプリケーション

自動的に生成された説明

1-1問い合わせコンテンツの作成とディレクトリ

新規に問い合わせコンテンツを作成したあとは、ディレクトリの作成を行う必要があります。

コンテンツとディレクトリを紐づけし公開することにより利用者が閲覧することができます。

ディレクトリ

紐づける

フォーム

問い合わせ

コンテンツ

フォームを作成する大まかな順序は以下の通りです。

(1)はじめにタイトル、フォームのディレクトリ、概要や説明文などを入力します。

※画像認証はフォームの設定より「使用する」または「使用しない」を選択できます。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, アプリケーション

自動的に生成された説明

(2)次に「質問一覧」から問い合わせ内容に応じてプルダウン、ラジオボタン、入力フォームなどを設定します。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

(3)公開日時を設定し、公開処理が完了すると公開画面側に表示されます。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

1-2問い合わせコンテンツへのアクセス

このマニュアルでは問い合わせコンテンツおよびディレクトリが作成完了していることを前提として、フォームの作成方法などを説明します。

(1)「コンテンツ」をクリックします。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, アプリケーション

自動的に生成された説明

(2)コンテンツの一覧画面が表示されます。表示されるコンテンツはサイトによって異なります。

「問い合わせ」コンテンツ名をクリックします。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, アプリケーション, テーブル

中程度の精度で自動的に生成された説明

(3)問い合わせコンテンツ一覧が表示されます。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション

自動的に生成された説明

(4)行をクリックします。選択した行全体に色がつきます。

テーブル

低い精度で自動的に生成された説明

(5)フォーム一覧が表示されます。

表示されるフォーム名などはサイトによって異なります。

グラフィカル ユーザー インターフェイス

低い精度で自動的に生成された説明

(6)問い合わせコンテンツにフォームが作成されていない場合は0件です。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト

自動的に生成された説明

1-3質問の種別

フォームで作成できる質問種別は次のとおりです。

種別の一覧

テキスト, テーブル

自動的に生成された説明

[8]

[7]

[6]

[5]

[4]

[3]

[1]

[2]

[1]入力/1行（テキストフィールド）

1行の文字列を入力するさいに設定します。



[2]入力/1行（メールアドレス）

メールアドレス専用です。メールアドレス以外のテキストが入力され、「確認画面」まはた「送信」をクリックすると「メールアドレスを入力してください」と表示されます。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, アプリケーション, テーブル, PowerPoint

自動的に生成された説明

ダイアグラム

自動的に生成された説明

[3]入力/複数行（テキストエリア）

複数行の長い文章を入力するさいに設定します。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, アプリケーション

自動的に生成された説明

管理画面での設定項目は次のとおりです。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション

自動的に生成された説明

[4]選択/単数回答（プルダウン）

任意の文字列をプルダウンの形式の選択肢として表示する項目です。  
複数のメニューの中から1つだけ選択できます。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

管理画面での設定項目は次のとおりです。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション

自動的に生成された説明

[5]選択/単数回答（ラジオボタン）

任意の文字列をラジオボタンの形式の選択肢として表示する項目です。  
複数のメニューの中から1つだけ選択できます。



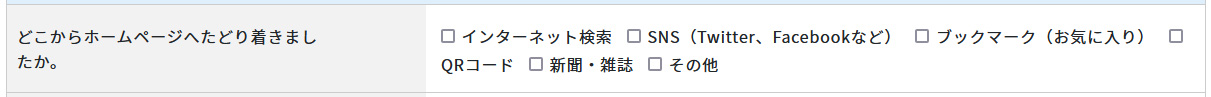
管理画面での設定項目は次のとおりです。

テキスト

自動的に生成された説明

[6]選択/単数回答（チェックボックス）

任意の文字列をチェックボックスの形式の選択肢として表示する項目です。  
複数のメニューの中から複数選択できます。



管理画面での設定項目は次のとおりです。

グラフィカル ユーザー インターフェイス

低い精度で自動的に生成された説明

[7]添付ファイル

添付ファイルが設定できます。



管理画面での設定項目は次のとおりです。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

[8]自由形式

文字列を表示することができます。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

管理画面での項目は次のとおりです。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

1-4フォームの作成

(1) ［作成］をクリックします。

グラフィカル ユーザー インターフェイス

低い精度で自動的に生成された説明

(2)フォーム作成画面が表示されます。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, アプリケーション

自動的に生成された説明

(3)基本情報を入力します。



[1]

[2]

[4]

[6]

[8]

[5]

[3]

[7]

|  |  |
| --- | --- |
| [1]フォーム名 | 公開画面側ではタイトルと表記されます。 |
| [2]ディレクトリ | ドメイン名のあとにスラッシュ（/）に続けて表記されるURLの文字列です。 |
| [3]サイトマップ | サイトマップのページにテキストリンクを表示・非表示の設定ができます。 |
| [4]indexリンク表示 | フォームindexページにリンクを表示・非表示の設定ができます。 |
| [5]確認画面 | フォームに投稿したあと入力内容の確認ページの有無を設定できます。 |
| [6]通知先メールアドレス | フォームに投稿されたことを設定されたメールアドレスに通知します。 |
| [7]添付ファイルを通知メールに添付 | フォームに添付ファイルが投稿されたさい、通知メールに一緒添付されるか、されないかを設定します。 |
| [8]表示順 | 管理画面での並び順に利用します。  数字が小さいほど一覧ページの上位に表示されます。（昇順） |

[4]indexリンク表示とは次のページです。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

(4)フォーム設定を入力します。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

[3]

[1]

[2]

|  |  |
| --- | --- |
| [1]概要 | フォームindexページに概要が表示されます。 |
| [2]説明 | 問い合わせフォームのページに説明が表示されます。 |
| [3]送信後のメッセージ | 投稿者が投稿完了後、メッセージが表示されます。 |

[1]概要については次のとおりフォームindexページに表示されます。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

[2]説明については次のとおりフォームページに表示されます。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

[3]送信後のメッセージについては次のとおり回答送信後に表示されます。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション

自動的に生成された説明

(5)公開予約設定を行います。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

[2]

[1]

|  |  |
| --- | --- |
| [1]公開開始日時 | フォームがサイト上に公開される日時を設定します。 |
| [2]公開終了日時 | フォームがサイト上から公開終了になる日時を設定します。 |

(6)フォームの入力後［下書き保存］をクリックします。

フォームのページが作成されました。プレビューより公開画面側の確認ができます。

テーブル

自動的に生成された説明

**＜公開画面側＞**

グラフィカル ユーザー インターフェイス

自動的に生成された説明

1-5質問の作成

(1)「質問一覧」のリンクをクリックします。

テーブル

自動的に生成された説明

(2)質問一覧のページが表示されます。［作成］をクリックします。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, Word

自動的に生成された説明

(3)質問作成ページが表示されます。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション

自動的に生成された説明

(4)基本情報を入力します。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

[1]

[2]

[4]

[3]

[5]

[6]

|  |  |
| --- | --- |
| [1]項目名 | 質問項目を記入します。  種別が自由形式のさいは項目名が表示されます。 |
| [2]種別 | テキストフィールドやラジオボタン、チェックボックスなどを選択します。 |
| [3]必須 | 必須か任意を選択します。 |
| [4]スタイル（style=） | 装飾等を場合、htmlタグを記入します。 |
| [5]ステータス | 質問の公開か非公開かを選択します。非公開の設定した質問のみ公開画面側に表示されません。 |
| [6]表示順 | 管理画面での並び順に利用します。  数字が小さいほど一覧ページの上位に表示されます。（昇順） |

(5)項目設定を行います。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

[2]

[1]

[3]

[4]

|  |  |
| --- | --- |
| [1]最大文字数  （種別が入力の時に使用） | テキストフィールドに入力する最大文字数を設定します。  未入力場合、文字数に制限はありません。 |
| [2]選択候補  （種別が選択の時に使用） | プルダウン、ラジオボタン、チェックボックスの選択候補を記入します。  単語ごとに改行します。 |
| [3]最大ファイル  （種別が添付の時に使用） | 添付ファイルの容量を制限します。 |
| [4]許可する拡張子  （種別が添付の時に使用） | 添付できるファイルの拡張子を制限します。  許可された以外のファイルが添付されると「添付ファイルは許可されていない拡張子です。（許可されている拡張子：拡張子）」と表示されます。 |

(6)項目に説明が必要な場合、入力します。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト

自動的に生成された説明

[1]

[2]

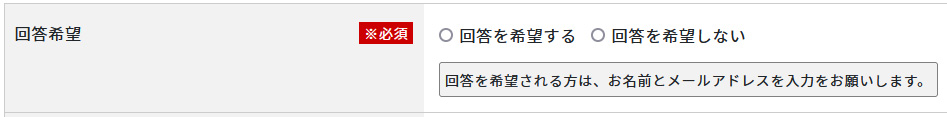
|  |  |
| --- | --- |
| [1]上部説明 | 項目の上部に説明文が表示されます。 |
| [2]下部説明 | 項目の下部に説明文が表示されます。 |

[1]上部説明

グラフィカル ユーザー インターフェイス, アプリケーション

自動的に生成された説明

[2]下部説明



(7)「登録」をクリックします。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, アプリケーション, Word

自動的に生成された説明

(8)登録が完了しました。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, アプリケーション

自動的に生成された説明

(9)各質問を設定していきます。

テーブル

自動的に生成された説明

(10)プレビューで確認することができます。

「承認完了」または「公開」処理でフォームが公開されます。

テーブル

中程度の精度で自動的に生成された説明

【公開画面】

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

1-6フォームへの回答確認

(1)行をクリックします。選択した行全体に色がつきます。

テーブル

自動的に生成された説明

(2)回答一覧が表示されます。

テーブル

自動的に生成された説明

[6]

[1]

[2]

[5]

[4]

[3]

|  |  |
| --- | --- |
| [1]集計 | 回答を集計した画面が表示されます。 |
| [2]回答日/検索 | 日付を設定して検索をクリックします。設定した期間内の回答一覧を表示します。 |
| [3]リセット | 回答日の設定をリセットします。 |
| [4]CSV出力 | CSVの出力を行います。 |
| [5]添付出力 | 添付ファイルをzip形式で出力します。 |
| [6]ID | 番号をクリックすると回答の詳細画面が表示されます。 |

(3)「集計」をクリックします。

テーブル

自動的に生成された説明

(4)回答集計画面が表示されます。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, アプリケーション

自動的に生成された説明

[2]回答日/検索

(1)フォームをクリックするとカレンダーが表示されます。

テーブル

自動的に生成された説明

(2)期間を設定し［検索］をクリックします。

アプリケーション, カレンダー

中程度の精度で自動的に生成された説明

(3)集計された一覧が表示されます。

テーブル

自動的に生成された説明

[2] 設定

設定では各フォームに共通の設定を行うことができます。

またサイト管理者、システム管理者のみ設定することができます。

2-1設定へのアクセス

(1)行をクリックします。選択した行全体に色がつきます。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, アプリケーション, テーブル

自動的に生成された説明

(2)「設定」をクリックします。

テーブル

自動的に生成された説明

(3)設定一覧が表示されます。

グラフィカル ユーザー インターフェイス

自動的に生成された説明

2-2設定の項目

グラフィカル ユーザー インターフェイス

自動的に生成された説明

[3]

[2]

[1]

[5]

[6]

[4]

|  |  |
| --- | --- |
| [1]差出人メールアドレス | メールの差出人として表示されるメールアドレスを設定します。 |
| [2]通知先メールアドレス | フォームからの通知メールの受信先を設定します。 |
| [3]自動返信メール | あらかじめ設定したテンプレートを使って自動的にメールを返信するか返信しないかを設定します。 |
| [4]画像認証 | 画像認証システムを全てのフォームに対して使用するか使用しないかを設定します。 |
| [5]禁止語句 | テキストフィールド、テキストエリアに特定の用語の入力を禁止することができます。入力されると確認画面や送信をクリックしたさいエラーが表示されます。 |
| [6]承認フロー | 承認フローを使用するか使用しないかを設定します。 |

2-3設定編集

(1)左メニューから編集したい項目をクリックします。

グラフィカル ユーザー インターフェイス

自動的に生成された説明

(2)編集を行い、登録をクリックします。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

(3)設定が完了しました。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, メール, Web サイト

自動的に生成された説明

その他の設定編集画面は次のとおりです。

[2]通知先メールアドレス設定編集画面

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

[3]自動返信メール設定編集画面および自動返信テキスト（上部）、自動返信テキスト（下部）の表示は次のとおりです。

●差出人メールアドレスおよび通知先メールアドレス（フォームの基本情報または問い合わせコンテンツの設定）の設定を必ず行ってください。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

自動返信テキスト（上部）、自動返信テキスト（下部）の表示

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

[4]画像認証設定編集画面

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション

自動的に生成された説明

[5]禁止語句設定編集画面

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション

自動的に生成された説明

[6]承認フロー設定編集画面

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明