サイトブリッジ株式会社

2022年3月30日

「グループ」

マニュアル

Joruri CMS 2020

目次

[[1]グループ 1](#_Toc99532292)

[1-1グループへのアクセス 1](#_Toc99532293)

[1-2作成 2](#_Toc99532294)

[1-3 編集・削除 4](#_Toc99532295)

[1]グループ

グループでは、グループの新規登録、編集、削除が行えます。

CSVファイルを出力できます。

1-1グループへのアクセス

(1) 管理画面の上部メニュー「ユーザー」をクリックします。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

[2]

[1]

[3]

|  |  |
| --- | --- |
| [1]作成 | グループの新規作成が行えます |
| [2]CSV出力 | 登録されているグループ一覧をSCVファイルで出力します |
| [3]検索 | グループ一覧内から検索することができます  ステータスは「すべて」「有効」「無効」から選択できます |

1-2作成

(1) ［作成］をクリックします。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

(2) 作成画面が表示されます。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, アプリケーション

自動的に生成された説明

(3)基本情報、所属グループ、連絡先を入力し［登録］をクリックします。

グループID、グループ名、グループ名（英語）は必須です。

上位グループは左サイドから対象のグループをクリックすると反映されます。



(4)登録が完了します。

グラフィカル ユーザー インターフェイス

自動的に生成された説明

1-3 編集・削除

(1) 行をクリックします。選択した行全体に色がつきます。

対象グループの階層までいきます。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

(2)対象グループのテキストリンクをクリックします。

グラフィカル ユーザー インターフェイス

自動的に生成された説明

(3)詳細画面が表示されます。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, アプリケーション, メール

自動的に生成された説明

[1]

[2]**a**

[3]

|  |  |
| --- | --- |
| [1]一覧 | グループ一覧が表示されます |
| [2]編集 | 編集画面が表示されます |
| [3]削除 | グループを削除します。削除すると元に戻すことはできません。 |