

問い合わせコンテンツ マニュアル

Joruri CMS 2020

サイトブリッジ株式会社
2024年12月23日

目次

[1] 問い合わせコンテンツ.....	1
1-1 問い合わせコンテンツの作成とディレクトリ	3
1-2 問い合わせコンテンツ作成	5
1-3 問い合わせコンテンツのディレクトリ作成	6
1-4 問い合わせコンテンツへのアクセス	7
1-5 質問の種別	10
1-6 フォームの作成.....	18
1-7 質問の作成	23
1-8 フォームへの回答確認	32
1-9 回答の詳細	37
[2] 設定.....	38
2-1 設定へのアクセス.....	38
2-2 設定の項目.....	39
2-3 設定編集.....	40

[1] 問い合わせコンテンツ

コンテンツ「問い合わせ」では、以下のような機能・特徴を備えたフォームページの作成を行うことができます。

- 画像認証で悪意のある機械的な投稿を防止。
- 回答受信時に指定メール先への通知が可能。
- 回答者からのフォーム入力内容の自動返信設定が可能。
また、自動返信メールの差出人メールアドレスの編集が可能。
- 問合せに「未回答」「回答済み」のステータスを付与。絞り込みをすることで対応のしやすさが向上。
管理画面ログイン後の「問合せ回答」一覧には「未回答」ステータスの回答のみ表示。
- CSV 形式での回答内容出力機能。

【公開画面】

本文へ | ふりがなをつける | ひらがな | Romaji | よみあげる | 背景色 | 標準 | 黄 | 青 | 黒 | 文字サイズ | 拡大 | 標準 | 縮小
ズーム 120% | 100% | 80% | Foreign Language

じょうり市
Joruri City

検索キーワード

よくある質問

暮らしの情報 | 子育て・教育 | 移住・定住 | 観光情報 | 事業者の方へ | 市政情報

トップ > お問い合わせフォーム

市へのお問い合わせ

お問い合わせを送る場合は、フォームに必要事項を入力の上、「確認画面へ」ボタンを押してください。
「※必須」は、必ず入力してください。
返信を希望する場合は、メールにて回答いたしますので、お名前、ご住所、メールアドレスは必ず入力してください。
メールでの回答には時間を要する場合があります。お急ぎの際は、恐れ入りますが電話（代表：000-000-0000）でお問い合わせください。
お預かりした個人情報は、個人情報保護方針に基づいてお取扱いたします。
[個人情報の取扱い（プライバシーポリシー）](#)

お名前 **※必須**

メールアドレス **※必須**

※メールアドレスは、お間違いないようにご記入下さい。
※迷惑メール対策のためにドメイン指定受信をされている場合は、「@example.com」を受信できるように設定をお願いします。

電話番号

お問い合わせ内容 **※必須**

(最大400文字)

添付ファイル

※5MB以下のpdf, jpg, pngのみ添付することができます。

参照... ファイルが選択されていません。(最大 5 MB)

画像認証

OUAIF

更新 | よみあげる

画像の文字を入力してください

確認画面へ

【管理画面ログイン後】

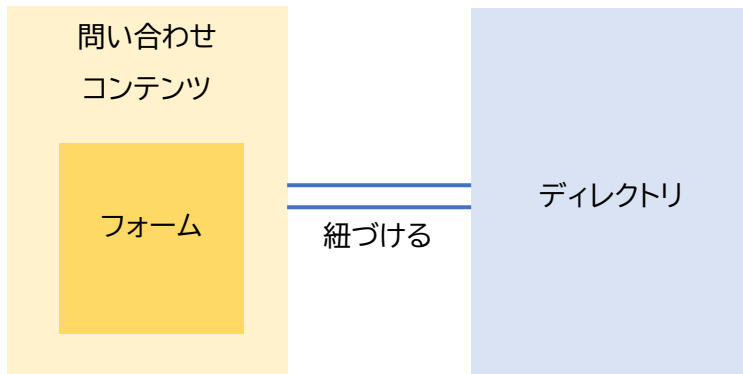
「問合せ回答」一覧には「未回答」ステータスの回答のみ表示されます。

The screenshot shows the Joruri CMS 2020 management interface. At the top, there is a navigation bar with 'Joruri CMS' and 'プレビュー | 公開画面 | 秘書広報課 サイト管理者 (admin) | じょうり市 | ログアウト'. Below this is a menu with 'CMS' and 'ポータル'. The main content area is divided into sections: 'メンテナンス情報' (Maintenance Information) with links for 'サイト公開時の注意点' and 'デモサイトのデータ初期化について'; 'お知らせ' (Notice) with links for 'Joruri CMS 2020 操作マニュアル', 'サイト内検索をGoogleカスタム検索に切替える方法', and 'サンプルサイトをベースにサイトを作成するときの修正箇所'. Below these is a table with columns for 'ホームページ記事', '妊娠・出産・子育てに関するオンライン相談を始めました', '子育て支援課', '子育て支援課承認者', 'https://apps.apple.com/jp/app/zoom-cloud-meetings/id546505307', 'net::ReadTimeout with #<TCPSocket: (closed)>', and '2022-06-20 02:01'. The '問合せ回答' (Question and Answer) section is highlighted with a red border and contains a table with columns for 'フォーム', 'ID', '回答', and '回答日'. The table lists two entries: '記事へのアンケート' (ID 1) and '市へのご意見・ご提案' (ID 3).

ホームページ記事	妊娠・出産・子育てに関するオンライン相談を始めました	子育て支援課	子育て支援課承認者	https://apps.apple.com/jp/app/zoom-cloud-meetings/id546505307	net::ReadTimeout with #<TCPSocket: (closed)>	2022-06-20 02:01
問合せ回答						
フォーム	ID	回答	回答日			
記事へのアンケート	1	このページの情報は役に立ちましたか？：役に立った このページの内容は分かりやすいですか：分かりやすい このページはすぐに探し出せましたか：どちらとも言えない ご意見があればご記入ください：	2021-05-31 16:11			
市へのご意見・ご提案	3	回答希望：回答を希望する お名前： メールアドレス： お問い合わせ内容：昨今、各地で地震が頻発しており、今後、30年以内に南海トラフで発生する地震は、70%~80%の確率といわれている。大地震に備え、住宅の耐震化を図ることは命を守る観点から重要であると 感じている。 目標達成に向けて我々市民が耐震改修などを積極的にいえるよう、補助制度等のPRに努めて欲しい。 添付ファイル：	2022-06-20 11:21			

1-1 問い合わせコンテンツの作成とディレクトリ

新規に問い合わせコンテンツを作成したあとは、ディレクトリの作成を行う必要があります。
コンテンツとディレクトリを紐づけし、公開することにより利用者が閲覧できるようになります。



フォームを作成する大まかな順序は以下の通りです。

(1) はじめにタイトル、フォームのディレクトリ、概要や説明文などを入力します。

※画像認証はフォームの設定より「使用する」または「使用しない」を選択できます。

市ホームページに関するアンケート

ご意見・ご提案を送る場合は、フォームに必要事項を入力の上、「確認画面へ」ボタンを押してください。
お預かりした個人情報は、個人情報保護方針に基づいてお取り扱いいたします。
[個人情報の取扱い（プライバシーポリシー）](#)

画像認証

WSPEA

更新
よみあげる

画像の文字を入力してください

(2) 次に「質問一覧」から問い合わせ内容に応じてプルダウン、ラジオボタン、入力フォームなどを設定します。

Q1. 申し込まない理由でも教えてください。

お住まいの地域

性別 男性 女性 どちらでもない 答えたくない

年齢

使用端末 パソコン タブレット スマートフォン その他

メールアドレス

メールアドレスは、お照会のないようにして記入下さい。
※迷惑メール対策のためドメイン固定化をされている場合は、「@example.com」を指定できるように設定をお願いします。

Q2. ホームページの利用状況についてお答えください。

どこからホームページへたどり着きましたか。 インターネット検索 SNS (Twitter, Facebookなど) ブックマーク (お気に入り) QRコード 直接・電話 その他

どれくらいの頻度で利用していますか。 毎日 週に数回程度 月に1回程度 月に数回程度 それ以下の頻度 頻度不明

ホームページの満足度についてお答えください。 とても満足 まあまあ満足 どちらでもない やや不満 とても不満

Q3. ホームページについて何かございましたらご記入ください。

自由入力欄

(最大400文字)

添付ファイル

詳細: ファイルがアップされていません。(最大5 MB)

(3) 公開日時を設定し、公開処理が完了すると公開画面側に表示されます。

市ホームページに関するアンケート

ご意見・ご提案を送る場合は、フォームに必要事項を入力の上、「確認画面へ」ボタンを押してください。
 お預かりした個人情報は、個人情報保護方針に基づいてお取扱いいたします。
[個人情報の取扱い（プライバシーポリシー）](#)

Q1. 差し支えない範囲でお答えください。

お住まいの地域	日本地図を掲載しています。 日本地図[PDF: 138KB] <input type="text"/>
性別	<input type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性 <input type="radio"/> どちらでもない <input type="radio"/> 答えたくない
年齢	※半角数字で入力してください。 <input type="text"/>
使用端末	<input type="radio"/> パソコン <input type="radio"/> タブレット <input type="radio"/> スマートフォン <input type="radio"/> その他
メールアドレス	<input type="text"/> ※メールアドレスは、お間違いのないようにご記入下さい。 ※迷惑メール対策のためにドメイン指定受信をされている場合は、「@example.com」を受信できるように設定をお願いします。

Q2. ホームページの利用状況についてお答えください。

どこからホームページへたどり着きましたか。	<input type="checkbox"/> インターネット検索 <input type="checkbox"/> SNS (Twitter、Facebookなど) <input type="checkbox"/> ブックマーク (お気に入り) <input type="checkbox"/> QRコード <input type="checkbox"/> 新聞・雑誌 <input type="checkbox"/> その他
どれくらいの頻度で利用していますか。	<input type="radio"/> ほぼ毎日 <input type="radio"/> 週に数回程度 <input type="radio"/> 週に1回程度 <input type="radio"/> 月に数回程度 <input type="radio"/> それ以下の頻度 <input type="radio"/> 初めての訪問
ホームページの満足度についてお教えてください。	<input type="radio"/> とても満足 <input type="radio"/> まあまあ満足 <input type="radio"/> どちらでもない <input type="radio"/> やや不満 <input type="radio"/> とても不満

Q3. ホームページについて何かございましたらご記入ください。

自由入力欄 ※必須	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px; width: 100%;"></div> (最大400文字)
添付ファイル	※5MB以下のpdf, jpg, pngのみ添付することができます。 <input type="button" value="参照..."/> ファイルが選択されていません。(最大5 MB)

画像認証

画像の文字を入力してください

1-2 問い合わせコンテンツ作成

(1) 管理画面の上部メニューから「コンテンツ」をクリックします。

コンテンツ一覧画面が表示されますので「作成」をクリックします。

The screenshot shows the Joruri CMS interface. The top navigation bar includes 'プレビュー', '公開画面', '秘書広報課 サイト管理者 (admin)', 'じょうるり市', and 'ログアウト'. The main menu has 'コンテンツ' highlighted with a red box. Below it, the 'コンテンツ一覧' page is shown, with the '作成' button also highlighted with a red box. A table of existing content is visible below.

ID	コンテンツ名	コンテンツID	種別	ディレクトリ	ステータス	備考	作成/編集日	一覧順
1	ホームページ記事	docs	記事	/archive/ /docs/	公開		2020-08-24 17:44	0

(2) コンテンツの作成画面が表示されます。種別から「問合せ」を選択し「登録」をクリックします。

The screenshot shows the 'コンテンツ作成' (Create Content) form. The '種別' (Type) dropdown menu is set to '問合せ' and is highlighted with a red box. The '登録' (Register) button at the bottom right is also highlighted with a red box. The form includes fields for 'コンテンツ名' (Content Name), 'コンテンツID' (Content ID), '備考' (Remarks), and '一覧順' (Order).

(3) 登録処理が完了しました。

The screenshot shows the 'コンテンツ一覧' (Contents List) page after successful registration. A message at the top states '登録処理が完了しました。(2024-12-16 13:46)'. The table below shows the newly added content entry, which is highlighted with a red box.

ID	コンテンツ名	コンテンツID	種別	ディレクトリ	ステータス	備考	作成/編集日	一覧順
44	お問い合わせ	contact	問合せ				2024-12-16 13:46	

1-3 問い合わせコンテンツのディレクトリ作成

(1) 管理画面の上部メニューから「ディレクトリ」をクリックします。

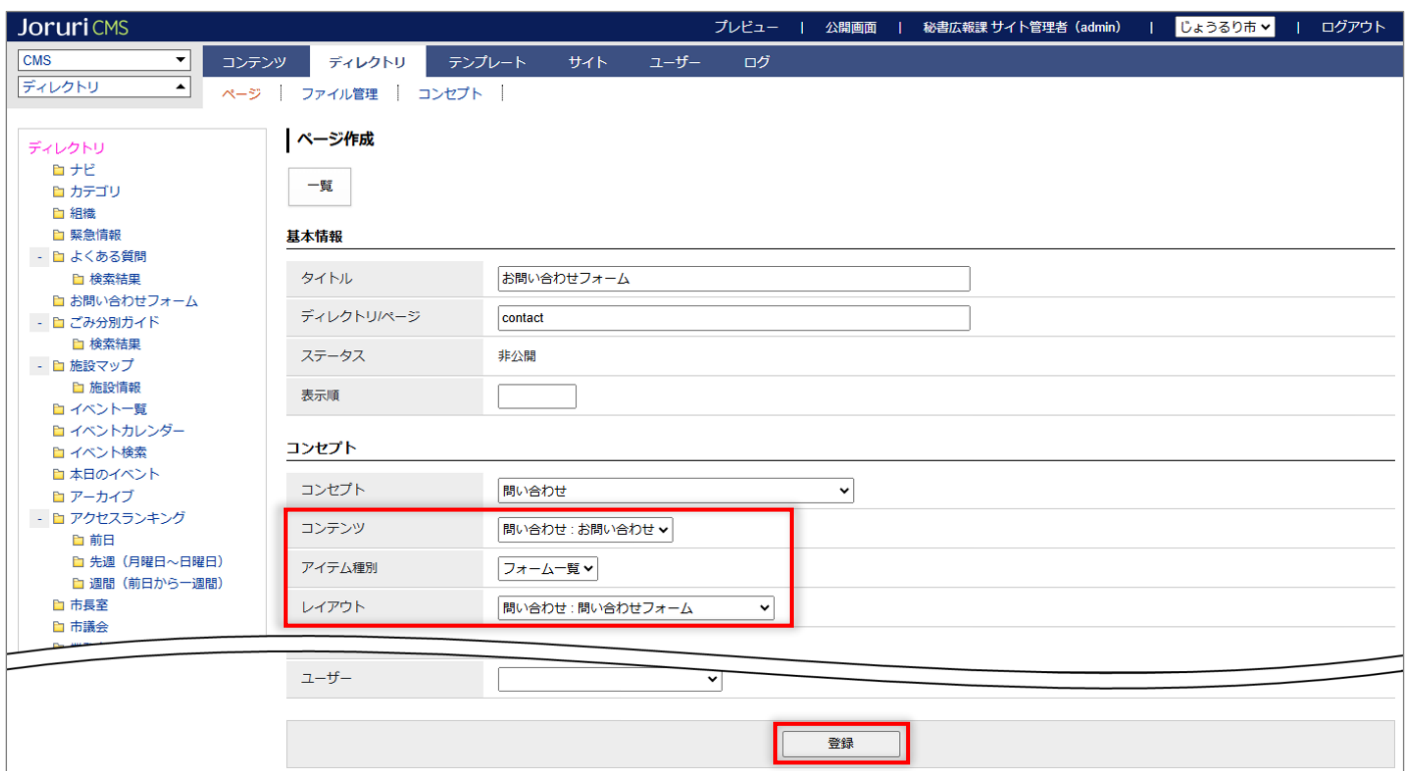
コンテンツ一覧画面が表示されますので「作成」をクリックします。



(2) ディレクトリの作成画面が表示されます。

コンテンツ「問合せ」、アイテム種別「」を選択します。

「登録」をクリックし、登録が完了します。



1-4 問い合わせコンテンツへのアクセス

(1) 「コンテンツ」をクリックします。



(2) コンテンツの一覧画面が表示されます。表示されるコンテンツはサイトによって異なります。

「問い合わせ」コンテンツ名をクリックします。



(3) 問い合わせコンテンツ一覧が表示されます。



(4) 行をクリックします。選択した行全体に色がつきます。

The screenshot shows the CMS interface with the 'お問い合わせ' menu selected. The main content area displays a table with the following data:

コンテンツ名	種別	ディレクトリ	ステータス
お問い合わせ	問合せ	/contact/	公開

(5) フォーム一覧が表示されます。

表示されるフォーム名などはサイトによって異なります。

The screenshot shows the 'お問い合わせ' form list page. A red box highlights the following table:

ID	フォーム名	ディレクトリ	所属	質問	ステータス	プレビュー	作成/編集日	表示順
2	市へのお問い合わせ	inquiry	秘書広報課	質問一覧	公開	PC 携帯	2020-10-06 15:04	
3	市へのご意見・ご提案	opinion	企画政策課	質問一覧	公開	PC 携帯	2020-10-06 15:04	
4	市ホームページに関するアンケート	survey	情報政策課	質問一覧	公開	PC 携帯	2020-10-06 15:05	

※管理者権限以外のユーザーでフォーム一覧画面を開いた際、「自所属」での絞り込みが行われた状態で表示されます。

The screenshot shows the 'お問い合わせ' form list page for a user with '自所属' permissions. A red box highlights the following table:

ID	フォーム名	ディレクトリ	所属	質問	ステータス	プレビュー	作成/編集日	表示順
3	市へのご意見・ご提案	opinion	企画政策課	質問一覧	公開	PC 携帯	2020-10-06 15:04	

Another red box highlights the '自所属' option in the left sidebar menu.

※問い合わせコンテンツにフォームが作成されていない場合は0件です。



The screenshot displays the Joruri CMS interface for managing inquiry forms. The top navigation bar includes 'Joruri CMS', 'プレビュー', '公開画面', '秘書広報課 サイト管理者 (admin)', 'じょうり市', and 'ログアウト'. The main menu on the left lists various CMS functions, with 'フォーム' (Form) selected. The main content area shows 'お問い合わせ' (Inquiry) with a '作成' (Create) button. A table below shows 0 items, with columns for ID, フォーム名 (Form Name), ディレクトリ (Directory), 所属 (Category), 質問 (Question), ステータス (Status), プレビュー (Preview), 作成/編集日 (Creation/Editing Date), and 表示順 (Display Order).

ID	フォーム名	ディレクトリ	所属	質問	ステータス	プレビュー	作成/編集日	表示順
0件								

1-5 質問の種別

フォームで作成できる質問種別は次のとおりです。

種別の一覧

基本情報	
項目名 ※	<input type="text"/>
種別	入力/1行 (テキストフィールド) ▼
分岐元	[1] 入力/1行 (テキストフィールド)
必須	[2] 入力/メールアドレス
スタイル (style=)	[3] 入力/メールアドレス確認
ステータス	[4] 入力/氏名
表示順	[5] 入力/郵便番号
	[6] 入力/住所
	[7] 入力/複数行 (テキストエリア)
	[8] 選択/単数回答 (プルダウン)
	[9] 選択/単数回答 (ラジオボタン) 分岐元
項目設定	
プレースホルダー (種別が入力の時に使用)	[10] 選択/単数回答 (ラジオボタン)
	[11] 選択/複数回答 (チェックボックス)
最大文字数 (種別が入力の時に使用)	[12] 添付ファイル
	[13] 自由形式

[1]入力/1行(テキストフィールド)

1行の文字列を入力する際に設定します。

お名前	※必須	<input type="text"/>
-----	-----	----------------------

[2]入力/メールアドレス

メールアドレス専用です。メールアドレス以外のテキストが入力された状態で、「確認画面」または「送信」をクリックすると「メールアドレスを入力してください」と表示されます。

メールアドレス	※必須	<input type="text"/>
---------	-----	----------------------

メールアドレス	※必須	<input type="text" value="aaaaa"/>
		メールアドレスを入力してください。

[3]入力/メールアドレス確認

メールアドレス確認専用です。確認画面で「入力/メールアドレス」と一致しているかを検証します。一致しない場合はエラーが表示されます。

メールアドレス確認	※必須	<input type="text"/>
-----------	-----	----------------------

広報誌のお申し込み

1個の入力エラーがあります。
次の項目を確認してください。

- メールアドレス確認とメールアドレスの入力が一致しません

郵便番号	<input type="text" value="〒100-0001"/>
<input type="checkbox"/> みんなの広報じょうるっ	
メールアドレス	※必須 <input type="text" value="yamada_tro@example.com"/>
メールアドレス確認	※必須 <input type="text" value="yamada_trou@example.com"/>

[4]入力/氏名

氏名専用です。姓と名にわけて入力できます。

氏名	※必須	姓 <input type="text"/>
		名 <input type="text"/>

[5]入力/郵便番号

郵便番号専用です。この値をもとに[6]入力/住所欄に住所を自動入力することができます。

郵便番号	※必須	<input type="text"/>
------	------------	----------------------

[6]入力/住所

住所専用です。「入力/住所」は「入力/郵便番号」をもとに検索して、結果をフォームに自動入力します。

住所	※必須	郵便番号を入力して「住所検索」をクリックすると、住所が入力されます。
		住所検索 <input type="text"/>

郵便番号を入力し、「住所検索」ボタンをクリックするとフィールドに住所が入力されます。

郵便番号	※必須	[1] <input type="text" value="7700942"/>
住所	※必須	郵便番号を入力して「住所検索」をクリックすると、住所が入力されます。
		[2] 住所検索 <input type="text" value="徳島県徳島市昭和町"/> [3]

郵便番号が未入力状態で、「住所検索」をクリックすると、確認のダイアログボックスが表示されます。

🌐 web1.demo2.joruri2020.joruri-cms.jp

郵便番号を入力してください。

[7]入力/複数行(テキストエリア)

複数行の長い文章を入力する際に設定します。

管理画面での設定項目は次のとおりです。

項目設定	
最大文字数 (種別が入力の時に使用)	400

[8]選択/単数回答(プルダウン)

任意の文字列をプルダウン形式の選択肢として表示する項目です。
複数のメニューの中から1つだけ選択できます。

管理画面での設定項目は次のとおりです。

項目設定	
最大文字数 (種別が入力の時に使用)	<input type="text"/>
選択候補 (種別が選択の時に使用)	<ul style="list-style-type: none"> 北海道 青森県 岩手県 宮城県 秋田県 山形県 福島県 茨城県 栃木県 群馬県 埼玉県

[9] 選択/単数回答(ラジオボタン)分岐元

分岐元質問のラジオボタンにチェックが入った際に、該当する分岐先質問のみが表示されます。

メールマガジンの配信を希望しますか？	※必須	<input type="radio"/> はい <input type="radio"/> いいえ
--------------------	-----	---

ラジオボタンを選択すると、分岐先の質問が表示されます。

メールマガジンの配信を希望しますか？	※必須	<input checked="" type="radio"/> はい <input type="radio"/> いいえ
希望するメールマガジン	※必須	<input type="checkbox"/> じょうり市市政ニュース <input type="checkbox"/> スポーツじょうり <input type="checkbox"/> みんなの広報じょうり
メールアドレス	※必須	<input type="text"/>
メールアドレス確認	※必須	<input type="text"/>

分岐先がない場合は、表示されません。

メールマガジンの配信を希望しますか？	※必須	<input type="radio"/> はい <input checked="" type="radio"/> いいえ
備考	<input type="text"/>	

[10] 選択/単数回答(ラジオボタン)

任意の文字列をラジオボタン形式の選択肢として表示する項目です。
複数のメニューの中から1つだけ選択できます。

使用端末	<input type="radio"/> パソコン <input type="radio"/> タブレット <input type="radio"/> スマートフォン <input type="radio"/> その他
------	--

管理画面での設定項目は次のとおりです。

項目設定	
最大文字数 (種別が入力の時に使用)	<input type="text"/>
選択候補 (種別が選択の時に使用)	パソコン タブレット スマートフォン その他

[11] 選択/複数回答(チェックボックス)

任意の文字列をチェックボックス形式の選択肢として表示する項目です。
複数のメニューの中から複数選択できます。

どこからホームページへたどり着きましたか。	<input type="checkbox"/> インターネット検索 <input type="checkbox"/> SNS (Twitter、Facebookなど) <input type="checkbox"/> ブックマーク (お気に入り) <input type="checkbox"/> QRコード <input type="checkbox"/> 新聞・雑誌 <input type="checkbox"/> その他
-----------------------	---

管理画面での設定項目は次のとおりです。

項目設定	
最大文字数 (種別が入力の時に使用)	<input type="text"/>
選択候補 (種別が選択の時に使用)	インターネット検索 SNS (Twitter、Facebookなど) ブックマーク (お気に入り) QRコード 新聞・雑誌 その他

[12]添付ファイル

添付ファイルが設定できます。

添付ファイル	<input type="button" value="参照..."/> ファイルが選択されていません。 (最大5 MB)
--------	---

管理画面での設定項目は次のとおりです。

項目設定	
最大文字数 (種別が入力の時に使用)	<input type="text"/>
選択候補 (種別が選択の時に使用)	<input type="text"/>
最大ファイルサイズ (種別が添付の時に使用)	<input type="text" value="5"/> MB 10MBまで設定可能
許可する拡張子 (種別が添付の時に使用)	<input type="text" value="pdf,jpg,png"/> コンマ区切り

[13]自由形式

文字列を表示することができます。

Q1. 差し支えない範囲でお答えください。	
お住まいの地域	日本地図を掲載しています。  日本地図[PDF:138KB] <input type="text"/>
性別	<input type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性 <input type="radio"/> どちらでもない <input type="radio"/> 答えたくない
年齢	※半角数字で入力してください。 <input type="text"/>
使用端末	<input type="radio"/> パソコン <input type="radio"/> タブレット <input type="radio"/> スマートフォン <input type="radio"/> その他
メールアドレス	<input type="text"/> <small>※メールアドレスは、お間違いのないようにご記入下さい。 ※迷惑メール対策のためにドメイン指定受信をされている場合は、「@example.com」を受信できるように設定をお願いします。</small>

管理画面での項目は次のとおりです。

基本情報	
ID	15
項目名 ※	Q1. 差し支えない範囲でお答えください。
種別	自由形式 <input type="text"/>

1-6 フォームの作成

(1) [作成]をクリックします。

The screenshot shows the Joruri CMS interface. On the left, there is a sidebar with a 'フォーム' (Forms) menu. The main content area is titled 'フォーム一覧 お問い合わせ' (Form List Inquiry). A red box highlights the '作成' (Create) button. Below the button, there is a table showing a list of forms.

ID	フォーム名	ディレクトリ	所属	質問	ステータス	プレビュー	作成/編集日	表示順
2	市へのお問い合わせ	inquiry	秘書広報課	質問一覧	公開	PC 閲覧	2020-10-06 15:04	
3	市へのご意見・ご提案	opinion	企画政策課	質問一覧	公開	PC 閲覧	2020-10-06 15:04	
4	市ホームページに関するアンケート	survey	情報政策課	質問一覧	公開	PC 閲覧	2020-10-06 15:05	

(2) フォーム作成画面が表示されます。

The screenshot shows the 'Form Creation' screen in Joruri CMS. The page is titled 'フォーム作成 お問い合わせ'. It contains several sections for configuring the form:

- 基本情報** (Basic Information): Includes fields for 'フォーム名' (Form Name), 'ディレクトリ' (Directory), 'サイトマップ' (Site Map), 'Indexリンク表示' (Index Link Display), '確認画面' (Confirmation Screen), '通知先メールアドレス' (Notification Email Address), '添付ファイルを送知メールに添付' (Attach files to notification email), and '表示数' (Number of Displays).
- フォーム設定** (Form Settings): Includes three rich text editors for '概要' (Overview), '概要' (Overview), and '送信後のメッセージ' (Message after sending).
- 公開予約設定** (Publication Reservation Settings): Includes fields for '公開開始日時' (Publication Start Date/Time) and '公開終了日時' (Publication End Date/Time).
- 承認** (Approval): Includes a '承認フロー' (Approval Flow) field and a 'コメント' (Comment) field.

At the bottom of the page, there are buttons for '下書き保存' (Save Draft) and '承認申請' (Apply for Approval).

(3) 基本情報を入力します。

フォーム作成 お問い合わせ

[一覧](#)

※は必須項目です。

基本情報

[1] フォーム名 ※	<input type="text" value="生涯学習についてアンケート調査"/>
[2] ディレクトリ ※	<input type="text" value="research"/> (使用可能文字：半角英数字,_)
[3] サイトマップ	<input checked="" type="radio"/> 表示 <input type="radio"/> 非表示
[4] indexリンク表示	<input checked="" type="radio"/> 表示 <input type="radio"/> 非表示
[5] 確認画面	<input checked="" type="radio"/> あり <input type="radio"/> なし
[6] 通知先メールアドレス	<input type="text" value="example@com"/>
[7] 添付ファイルを通知メールに添付	<input type="radio"/> 添付あり <input checked="" type="radio"/> 添付なし
[8] 表示順	<input type="text" value="10"/>

[1] フォーム名	公開画面側ではタイトルとして表記されます。
[2] ディレクトリ	ドメイン名のあとにスラッシュ(/)に続けて表記される URL の文字列です。
[3] サイトマップ	サイトマップのページにテキストリンクを表示するかどうかを選択できます。
[4] index リンク表示	フォーム index ページにリンクを表示するかどうかを選択できます。
[5] 確認画面	フォームに内容を入力したあと入力内容の確認ページを表示するかどうか選択できます。
[6] 通知先メールアドレス	フォームに投稿があった際に設定されたメールアドレスに通知します。
[7] 添付ファイルを通知メールに添付	フォームに添付ファイルが投稿された際、通知メールにファイルを添付するか、しないかを設定します。
[8] 表示順	管理画面での並び順に利用します。 数字が小さいほど一覧ページの上位に表示されます。(昇順)

[4] index リンク表示とは次のページです。



(4) フォーム設定を入力します。

フォーム設定

[1]
概要

生涯学習に関する活動状況と意識についてお聞かせいただき、学びを通して地域がつながるまちの実現に向けた施策の参考とさせていただきます。

body p 文字数 (HTMLタグを含む): 74

[2]
説明

ご意見・ご提案を送る場合は、フォームに必要事項を入力の上、「確認画面へ」ボタンを押してください。

お預かりした個人情報は、個人情報保護方針に基づいてお取扱いいたします。
[個人情報の取扱い \(プライバシーポリシー\)](#)

body p a 文字数 (HTMLタグを含む): 155

[3]
送信後のメッセージ

ご協力いただきありがとうございました。

body p 文字数 (HTMLタグを含む): 34

[1]概要	フォーム index ページに概要が表示されます。
[2]説明	問い合わせフォームのページに説明が表示されます。
[3]送信後のメッセージ	投稿者が投稿完了後、メッセージが表示されます。

[1]概要については次のとおりフォーム index ページに表示されます。

じょうり市
Joruri City

検索キーワード

よくある質問

暮らしの情報 | 子育て・教育 | 移住・定住 | 観光情報 | 事業者の方へ | 市政情報

トップ > お問い合わせフォーム

お問い合わせフォーム

市へのお問い合わせ

お問い合わせのある方はリンクをクリックしてください。

[2]説明については次のとおりフォームページに表示されます。

本文へ ふりがなをつける ひらがな Romaji よみあげる 背景色 標準 黄 青 黒 文字サイズ 拡大 標準 縮小 ズーム 120% 100% 80% Foreign Language

じょうり市 Joruri City

暮らしの情報 子育て・教育 移住・定住 観光情報 事業者の方へ 市政情報

検索キーワード

よくある質問

トップ > お問い合わせフォーム

生涯学習についてアンケート調査

ご意見・ご提案を送る場合は、フォームに必要事項を入力の上、「確認画面へ」ボタンを押してください。
お預かりした個人情報は、個人情報保護方針に基づいてお取り扱いいたします。
[個人情報の取扱い（プライバシーポリシー）](#)

性別 ※必須 男性 女性 どちらでもない 答えたくない

年代 ※必須

職業

[3]送信後のメッセージについては次のとおり回答送信後に表示されます。

本文へ ふりがなをつける ひらがな Romaji よみあげる 背景色 標準 黄 青 黒 文字サイズ 拡大 標準 縮小 ズーム 120% 100% 80% Foreign Language

じょうり市 Joruri City

暮らしの情報 子育て・教育 移住・定住 観光情報 事業者の方へ 市政情報

検索キーワード

よくある質問

トップ > お問い合わせフォーム

生涯学習についてアンケート調査

ご協力いただきありがとうございました。

戻る

(5) 公開予約設定を行います。

公開予約設定	
[1] 公開開始日時	<input type="text" value="2022-02-03 08:00"/>
[2] 公開終了日時	<input type="text" value="2022-02-23 20:00"/>

[1]公開開始日時	フォームがサイト上に公開される日時を設定します。
[2]公開終了日時	フォームがサイト上から公開終了になる日時を設定します。

(6) フォームの入力後「下書き保存」をクリックします。

フォームのページが作成されました。プレビューより公開画面側の確認ができます。

フォーム一覧 お問い合わせ								
作成								
4件表示								
ID	フォーム名	ディレクトリ	所属	質問	ステータス	プレビュー	作成/編集日	表示順
6	生涯学習についてアンケート調査	research	秘書広報課	質問一覧	下書き	PC 透査	2022-02-02 15:42	10
2	市へのお問い合わせ	inquiry	秘書広報課	質問一覧	公開	PC 透査	2022-02-02 13:05	
3	市へのご意見・ご提案	opinion	企画政策課	質問一覧	公開	PC 透査	2020-10-06 15:04	
4	市ホームページに関するアンケート	survey	情報政策課	質問一覧	公開	PC 透査	2020-10-06 15:05	

<公開画面側>

生涯学習についてアンケート 調査

ご意見・ご提案を送る場合は、フォームに必要事項を入力の上、「確認画面へ」ボタンを押してください。
 お預かりした個人情報は、個人情報保護方針に基づいてお取扱いいたします。
[個人情報の取扱い（プライバシーポリシー）](#)

画像認証

RLERZ

更新
よみあげる

画像の文字を入力してください

確認画面へ

1-7 質問の作成

(1) 「質問一覧」のリンクをクリックします。

フォーム一覧 お問い合わせ								
作成								
4件表示								
ID	フォーム名	ディレクトリ	所属	質問	ステータス	プレビュー	作成/編集日	表示順
6	生涯学習についてアンケート調査	research	秘書広報課	質問一覧	下書き	PC 携帯	2022-02-02 15:42	10
2	市へのお問い合わせ	inquiry	秘書広報課	質問一覧	公開	PC 携帯	2022-02-02 13:05	

(2) 質問一覧のページが表示されます。[作成]をクリックします。

Joruri CMS								
			プレビュー	公開画面	秘書広報課 サイト管理者 (admin)	じょうるり市	ログアウト	
CMS	コンテンツ	ディレクトリ	テンプレート	サイト	ユーザー	ログ		
質問	フォーム	設定						
質問	質問一覧 お問い合わせ 生涯学習についてアンケート調査							
作成								
0件								
ID	項目名	種別	必須	ステータス	表示順			

(4) 基本情報を入力します。

質問作成 お問い合わせ 市へのお問い合わせ

[一覧](#)

※は必須項目です。

基本情報

[1] 項目名 ※	<input type="text"/>
[2] 種別	入力/1行 (テキストフィールド) ▼
[3] 分岐元	▼ ▼
[4] 必須	<input checked="" type="radio"/> 必須 <input type="radio"/> 任意
[5] スタイル (style=)	<input type="text"/>
[6] ステータス	<input checked="" type="radio"/> 公開 <input type="radio"/> 非公開
[7] 表示順	<input type="text"/>

[1] 項目名	質問項目名を記入します。 種別が自由形式の際は項目名が表示されます。
[2] 種別	テキストフィールドやラジオボタン、チェックボックスなどを選択します。
[3] 分岐元	条件分岐元となる「選択/単数回答(ラジオボタン)分岐元」の回答によって、その先に表示する質問事項を個別に指定することができます。
[4] 必須	入力が必要か任意を選択します。
[5] スタイル(style=)	装飾等を行う場合には、html タグを記入します。
[6] ステータス	質問を公開するか非公開にするかを設定します。公開設定になっている質問のみ公開画面に表示されます。
[7] 表示順	管理画面での並び順に利用します。 数字が小さいほど一覧ページの上位に表示されます。(昇順)

[3]分岐元

分岐する質問を入力し、登録します。

基本情報	
ID	42
項目名 ※	メールマガジンの配信を希望しますか？
種別	選択/単数回答 (ラジオボタン) 分岐元 ▼
必須	<input checked="" type="radio"/> 必須 <input type="radio"/> 任意
スタイル (style=)	

分岐先の質問を作成します。分岐元をプルダウンより選択し、登録します。

基本情報	
ID	43
項目名 ※	希望するメールマガジン
種別	選択/複数回答 (チェックボックス) ▼
分岐元	メールマガジンの配信を希望しますか？ ▼ はい ▼
必須	<input checked="" type="radio"/> 必須 <input type="radio"/> 任意
スタイル (style=)	

公開画面側で分岐先が表示されます。※分岐先の質問は1つずつ作成・登録します。

メールマガジンの配信を希望しますか？	※必須	<input checked="" type="radio"/> はい <input type="radio"/> いいえ
希望するメールマガジン	※必須	<input type="checkbox"/> じょうりり市市政ニュース <input type="checkbox"/> スポーツじょうりり <input type="checkbox"/> みんなの広報じょうりり
メールアドレス	※必須	
メールアドレス確認	※必須	

(5) 項目設定を行います。

項目設定	
[1] プレースホルダー (種別が入力の時に使用)	<input type="text"/>
[2] 最大文字数 (種別が入力の時に使用)	<input type="text"/>
[3] 選択候補 (種別が選択の時に使用)	<input type="text"/>
[4] 最大ファイルサイズ (種別が添付の時に使用)	<input type="text"/> MB 10MBまで設定可能
[5] 許可する拡張子 (種別が添付の時に使用)	<input type="text"/> コンマ区切り

[1] プレースホルダー (種別が入力の時に使用)	プレースホルダーに設定した内容は、各入力フォームに入力例として表示することができます。
[2] 最大文字数 (種別が入力の時に使用)	テキストフィールドに入力する最大文字数を設定します。 未入力場合、文字数に制限はありません。
[3] 選択候補 (種別が選択の時に使用)	プルダウン、ラジオボタン、チェックボックスの選択候補を記入します。 単語ごとに改行します。
[4] 最大ファイル (種別が添付の時に使用)	添付ファイルの容量を制限します。
[5] 許可する拡張子 (種別が添付の時に使用)	添付できるファイルの拡張子を制限します。 許可された以外のファイルが添付されると「添付ファイルは許可されていない拡張子です。(許可されている拡張子:拡張子)」と表示されます。

[1] プレースホルダー

項目設定	
プレースホルダー (種別が入力の時に使用)	<input type="text" value="その他に連絡事項があれば入力してください。"/>

入力フォーム内に表示されます。

備考	<input type="text" value="その他に連絡事項があれば入力してください。"/>
----	--

[3] 選択候補

単語ごとに改行し、入力します。

基本情報

ID	18
項目名 ※	性別
種別	選択/単数回答 (ラジオボタン) ▼
分岐元	▼ ▼
(種別が入力の時に使用)	<input type="text"/>
選択候補 (種別が選択の時に使用)	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px;"> 男性 女性 どちらでもない 答えたくない </div>

性別

男性
 女性
 どちらでもない
 答えたくない

(6) 項目に説明が必要な場合、入力します。

項目説明

[1]

上部説明

文字数 (HTMLタグを含む): 0

[2]

下部説明

文字数 (HTMLタグを含む): 0

[1]上部説明	項目の上部に説明文が表示されます。
[2]下部説明	項目の下部に説明文が表示されます。

[1]上部説明

年齢

※半角数字で入力してください。

[2]下部説明

回答希望

※必須

回答を希望する
 回答を希望しない

回答を希望される方は、お名前とメールアドレスを入力をお願いします。

(7) [登録]をクリックします。

下部説明

文字数 (HTMLタグを含む): 0 ▲

登録

(8) 登録が完了しました。

Joruri CMS
プレビュー | 公開画面 | 秘書広報課 秘書広報課作成者 (hishokoho01) | じょうり市 | ログアウト

CMS

質問

コンテンツ
フォーム

質問

質問一覧
お問い合わせ
生涯学習についてアンケート調査

作成

登録処理が完了しました。(2022-02-04 11:00)

1件表示

ID	項目名	種別	必須	ステータス	表示順
34	性別	選択/単数回答 (ラジオボタン)	必須	公開	10

(9) 各質問を設定していきます。

作成

質問一覧
お問い合わせ
生涯学習についてアンケート調査

8件表示

ID	項目名	種別	必須	ステータス	表示順
34	性別	選択/単数回答 (ラジオボタン)	必須	公開	10
35	年代	選択/単数回答 (プルダウン)	必須	公開	20
36	職業	選択/単数回答 (プルダウン)	任意	公開	30
37	この1年間で、次のうちどのような生涯学習を行いましたか。	選択/複数回答 (チェックボックス)	必須	公開	40
38	生涯学習を「行っていない」理由は何ですか。	選択/複数回答 (チェックボックス)	必須	公開	50
39	この1年間で、生涯学習施設※を利用しましたか。	選択/単数回答 (ラジオボタン)	必須	公開	60
40	本市の生涯学習に関する情報※は充実していると感じますか。	選択/単数回答 (ラジオボタン)	必須	公開	70
41	「どちらかといえば感じない」または「感じない」理由を教えてください。	入力/複数行 (テキストエリア)	必須	公開	80

(10) プレビューで確認することができます。

[承認完了]または[公開]処理でフォームが公開されます。

フォーム一覧 お問い合わせ								
作成								
4件表示								
ID	フォーム名	ディレクトリ	所属	質問	ステータス	プレビュー	作成/編集日	表示順
6	生涯学習についてアンケート調査	research	秘書広報課	質問一覧	下書き	PC 携帯	2022-02-04 10:59	10
2	市へのお問い合わせ	inquiry	秘書広報課	質問一覧	公開	PC 携帯	2020-10-06 15:04	
3	市へのご意見・ご提案	opinion	企画政策課	質問一覧	公開	PC 携帯	2020-10-06 15:04	
4	市ホームページに関するアンケート	survey	情報政策課	質問一覧	公開	PC 携帯	2020-10-06 15:05	

【公開画面】

本文へ ふりがなをつける ひらがな Romaji よみあげる 音聲 標準 読み 音 文字サイズ 拡大 標準 縮小 ズーム 120% 100% 80% Foreign Language

じょうり市 Joruri City [よくある質問](#)

暮らしの情報 子育て・教育 移住・定住 観光情報 事業者の方へ 市政情報

[トップ](#) > [お問い合わせフォーム](#)

生涯学習についてアンケート調査

性別 ※必須 男性 女性 どちらでもない 答えたくない

年代 ※必須

職業

この1年間で、次のうちどのような生涯学習を行いましたか。 ※必須

家庭生活（料理、手芸など） 学術・教養（文学、郷土史、経済、語学など） 情報通信技術（パソコン、スマートフォン、インターネットの使い方など） 職業上必要な知識・技能・資格取得 趣味・お稽古事（音楽、美術、伝統芸能、園芸など） 健康づくり（各種スポーツ、レクリエーションなど） 地域活動（町内自治会、PTA、住民グループなど） ボランティア活動（福祉、環境美化、学習指導など） その他 行っていません

※人が生涯にわたり行う学習活動のこと。

生涯学習を「行っていない」理由は何ですか。 ※必須

仕事のため時間がとれない 家事・育児・介護などで時間がとれない 一緒にする仲間がない 費用がかかるので、できない どんな生涯学習活動があるのかわからない 適切な講師や指導者がいない 身近に利用できる施設が少ない 希望する内容の学習や活動機会が少ない 身体への負担が大きい 新型コロナウイルスの感染拡大防止で活動を自粛していたから その他 特に関心がない

この1年間で、生涯学習施設※を利用しましたか。 ※必須 はい いいえ

※生涯学習センター、公民館、青少年センター、文化ホール、文化センター、コミュニティセンター、いきいきプラザ・センター、図書館、博物館、科学館、美術館、スポーツ施設、民間のカルチャーセンターなどの施設

本市の生涯学習に関する情報は充実していると感じますか。 ※必須 感じる どちらかといえば感じる どちらともいえない どちらかといえば感じない 感じない

※市政だより、市ホームページ、市が発信するSNS、フリーペーパー、新聞折込チラシ、学校などで配布されるイベントのチラシ、ポスター、テレビ、クチコミ（個人のブログ等）、町内自治会などの回覧物 など

「どちらかといえば感じない」または「感じない」理由を教えてください。 ※必須

(最大400文字)

画像認証

HPbJS

画像の文字を入力してください

1-8 フォームへの回答確認

(1) 行をクリックします。選択した行全体に色がつきます。

フォーム一覧 お問い合わせ

作成

4件表示

ID	フォーム名	ディレクトリ	所属	質問	ステータス	プレビュー	作成/編集日	表示順
2	市へのお問い合わせ	inquiry	秘書広報課	質問一覧	公開	PC 誘導	2022-04-08 15:35	
6	市長へのメッセージ	mayor	秘書広報課	質問一覧	公開	PC 誘導	2022-04-20 10:56	
3	市へのご意見・ご提案	opinion	企画政策課	質問一覧	公開	PC 誘導	2020-10-06 15:04	
4	市ホームページに関するアンケート	survey	情報政策課	質問一覧	公開	PC 誘導	2020-10-06 15:05	

(2) 回答一覧が表示されます。

回答一覧 お問い合わせ 市へのご意見・ご提案

集計

[1] ステータス: 未回答, 対応済

[2] 集計

[3] 回答日: [] ~ [] 検索 リセット CSV出力 添付出力

[4] [5] [6]

[7][8]

3件表示

<input type="checkbox"/>	ID	回答日	回答希望	お名前	メールアドレス	お問い合わせ内容	添付ファイル	回答されたページ	IPアドレス	ステータス
<input type="checkbox"/>	4	2022-07-11 14:17	回答を希望する	浄瑠璃花子	hanako@example.com	他自治体では、二人目以降の保育料は無料で、要件もありません。こうした自治体を見習った施策を実施してください。		市へのご意見・ご提案	118.22.54.48	未回答
<input type="checkbox"/>	3	2022-07-11 14:14	回答を希望する	山田太郎	yamada@example.com	公園にはベンチがないので、ゆっくりと休む事ができません。座って休めるベンチを設置してください。		市へのご意見・ご提案	118.22.54.48	未回答
<input type="checkbox"/>	2	2022-07-11 14:13	回答を希望しない			公園のトイレが汚く、いまだに和式のトイレがあるので改善してください。特に国外からの観光客は汚いトイレに驚くと思います。トイレ整備について、早期に予算化されることを望みます。		市へのご意見・ご提案	118.22.54.48	未回答

[1]ステータス	「未回答」「対応済」で絞り込むことができます。
[2]集計	回答を集計した画面が表示されます。
[3]回答日/検索	日付を設定して検索をクリックします。設定した期間内の回答一覧を表示します。
[4]リセット	回答日の設定をリセットします。
[5]CSV 出力	CSV の出力を行います。

[6]添付出力	添付ファイルを zip 形式で出力します。
[7]一括処理	「未回答」「対応済」で絞り込んだ状態から、「一括対応済」「一括削除」を行うことができます。 一度削除すると復元できません。ご注意ください。
[8]ID	番号をクリックすると回答の詳細画面が表示されます。

[1]ステータス

「未回答」「対応済」で絞り込むことができます。

The screenshot shows the Joruri CMS interface for managing inquiries. At the top, there are navigation tabs for 'コンテンツ', 'ディレクトリ', 'テンプレート', 'サイト', 'ユーザー', and 'ログ'. Below this, there are filters for 'CMS' and '未回答'. A sidebar on the left shows a status filter with '未回答' selected. The main area displays a table of inquiries with columns for ID, 回答日, 回答希望, お名前, メールアドレス, お問い合わせ内容, 添付ファイル, 回答されたページ, IPアドレス, and ステータス. The 'ステータス' column is highlighted with a red box, and a red arrow points from the '未回答' filter in the sidebar to this column. The table contains three rows of inquiry data.

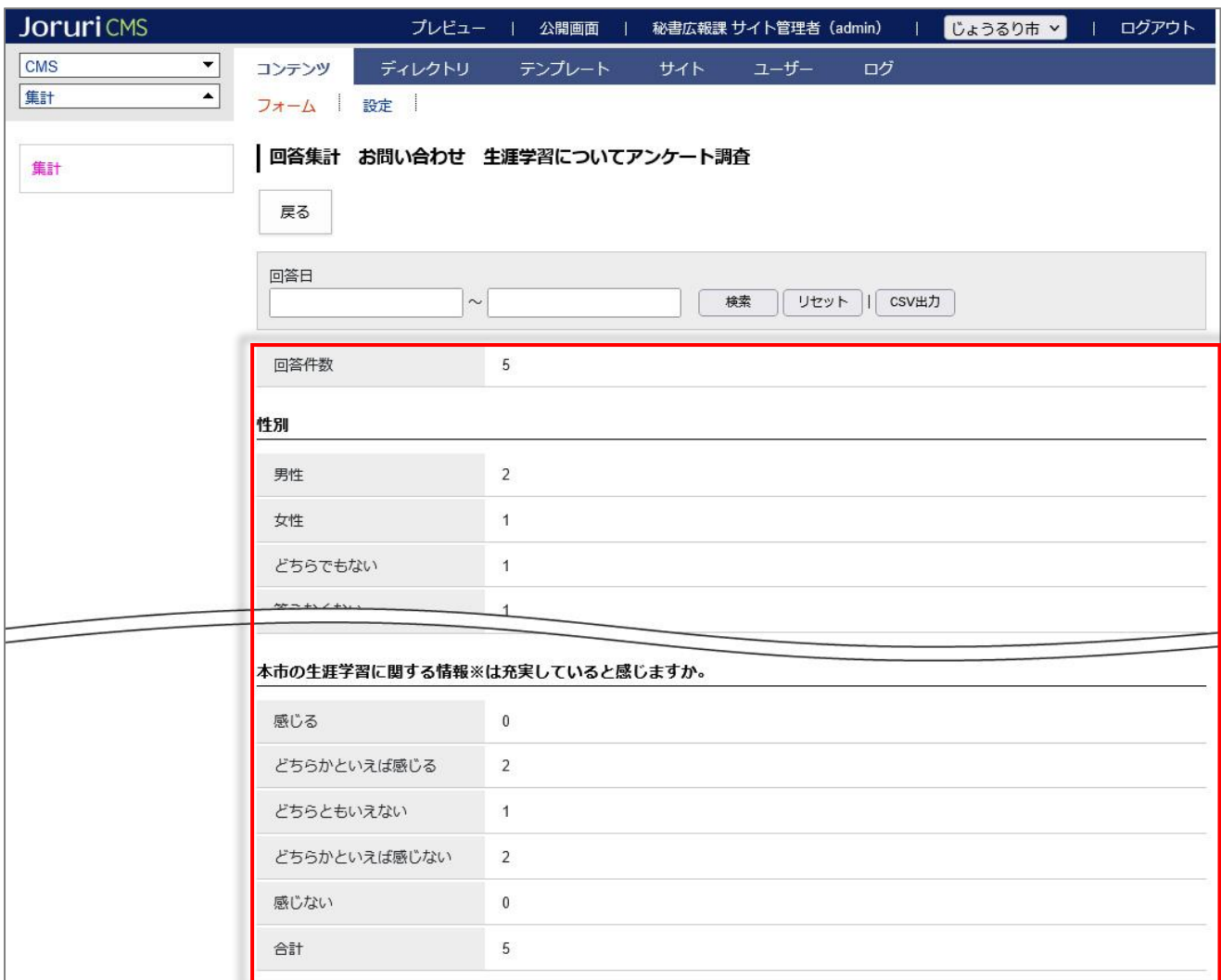
対応済	ID	回答日	回答希望	お名前	メールアドレス	お問い合わせ内容	添付ファイル	回答されたページ	IPアドレス	ステータス
<input type="checkbox"/>	4	2022-07-11 14:17	回答を希望する	浄瑠璃花子	hanako@example.com	他自治体では、二人目以降の保育料は無料、要件もありません。こうした自治体を見習った施策を実施してください。		市へのご意見・ご提案	118.22.54.48	未回答
<input type="checkbox"/>	3	2022-07-11 14:14	回答を希望する	山田太郎	yamada@example.com	公園にはベンチがないので、ゆっくりと休む事ができません。座って休めるベンチを設置してください。		市へのご意見・ご提案	118.22.54.48	未回答
<input type="checkbox"/>	2	2022-07-11 14:13	回答を希望しない			公園のトイレが汚く、いまだに和式のトイレがあるので改善してください。特に国外からの観光客は汚いトイレに驚くと思います。トイレ整備について、早期に予算化されることを望みます。		市へのご意見・ご提案	118.22.54.48	未回答

[2]集計

(1) [集計]をクリックします。



(2) 回答集計画面が表示されます。



[3]回答日/検索

(1) フォームをクリックするとカレンダーが表示されます。

回答一覧 お問い合わせ 生涯学習についてアンケート調査

集計

回答日 ~

2022 2月

日	月	火	水	木	金	土	年代	職業	この1年間で、次のうちどのような生涯学習を行いましたか。	生涯学習を「行っていない」理由は何ですか。	この1年間で、生涯学習施設※を利用しましたか。	本市の生涯学習に関する情報※は充実していると感じますか。	「どちらかといえば感じない」または「感じない」理由を教えてください。	回答されたページ	IPアドレス
30	31	1	2	3	4	5									
6	7	8	9	10	11	12									
13	14	15	16	17	18	19									
20	21	22	23	24	25	26	50代		健康づくり(各種スポーツ、レクリエーションなど)		はい	どちらかといえば感じない	女性向けの講座が多いので男性1人でもいける講座がほしい。	生涯学習についてアンケート調査	118.22.54.48
27	28	1	2	3	4	5									
6	7	8	9	10	11	12	10代	学生	行ってない	新型コロナウイルスの感染拡大防止で活動を自粛していたから	はい	どちらかといえば感じる		生涯学習についてアンケート調査	118.22.54.48

(2) 期間を設定し「検索」をクリックします。

回答一覧 お問い合わせ 生涯学習についてアンケート調査

集計

回答日 ~

5件表示

ID	回答日	性別	年代	職業	この1年間で、次のうちどのような生涯学習を行いましたか。	生涯学習を「行っていない」理由は何ですか。	この1年間で、生涯学習施設※を利用しましたか。	本市の生涯学習に関する情報※は充実していると感じますか。	「どちらかといえば感じない」または「感じない」理由を教えてください。	回答されたページ	IPアドレス
									女性向けの講座が		

(3) 集計された一覧が表示されます。

コンテンツ | ディレクトリ | テンプレート | サイト | ユーザー | ログ

フォーム | 設定

回答一覧 お問い合わせ 生涯学習についてアンケート調査

集計

回答日 ~

5件表示

ID	回答日	性別	年代	職業	この1年間で、次のうちどのような生涯学習を行いましたか。	生涯学習を「行っていない」理由は何ですか。	この1年間で、生涯学習施設※を利用しましたか。	本市の生涯学習に関する情報※は充実していると感じますか。	「どちらかといえば感じない」または「感じない」理由を教えてください。	回答されたページ	IPアドレス
6	2022-02-04 14:31	男性	50代		健康づくり(各種スポーツ、レクリエーションなど)		はい	どちらかといえば感じない	女性向けの講座が多いので男性1人でもいける講座がほしい。	生涯学習についてアンケート調査	118.22.54.48
5	2022-02-04 14:29	答えたくない	10代	学生	行ってない	新型コロナウイルスの感染拡大防止で活動を自粛していたから	はい	どちらかといえば感じる		生涯学習についてアンケート調査	118.22.54.48
4	2022-02-04 14:28	どちらでもない	20代	パート・アルバイト	行ってない	希望する内容の学習や活動機会が少ない、特に関心がない	いいえ	どちらかといえば感じない	やりたい講座がなかった。市のSNSを知らなかった。	生涯学習についてアンケート調査	118.22.54.48

[7]一括処理(一度削除すると復元できません。ご注意ください。)

(1) ステータスを絞り込みます。未回答の場合は[対応済]、対応済みの場合は[削除]が表示されます。

The screenshot shows the Joruri CMS interface with the '未回答' (Unanswered) status selected in the left sidebar. The main table displays a list of inquiries with columns for ID, 回答日 (Response Date), 回答希望 (Response Requested), お名前 (Name), メールアドレス (Email Address), お問い合わせ内容 (Inquiry Content), 添付ファイル (Attachments), 回答されたページ (Page Answered), IPアドレス (IP Address), and ステータス (Status). The status column shows '未回答' for all three rows. A red box highlights the '未回答' option in the sidebar, and another red box highlights the '対応済' (Completed) option in the table's status column.

ID	回答日	回答希望	お名前	メールアドレス	お問い合わせ内容	添付ファイル	回答されたページ	IPアドレス	ステータス
4	2022-07-11 14:17	回答を希望する	浄瑠璃花子	hanako@example.com	他自治体では、二人目以降の保育料は無料で、要件もありません。こうした自治体を見習った施策を実施してください。		市へのご意見・ご提案	118.22.54.48	未回答
3	2022-07-11 14:14	回答を希望する	山田太郎	yamada@example.com	公園にはベンチがないので、ゆっくりと休む事ができません。座って休めるベンチを設置してください。		市へのご意見・ご提案	118.22.54.48	未回答
2	2022-07-11 14:13	回答を希望しない			公園のトイレが汚く、いまだに和式のトイレがあるので改善してください。特に国外からの観光客は汚いトイレに驚くと思います。トイレ整備について、早期に予算化されることを望みます。		市へのご意見・ご提案	118.22.54.48	未回答

(2) チェックボックスで一括処理が行えます。

The screenshot shows the Joruri CMS interface with the '対応済' (Completed) status selected in the left sidebar. The main table displays a list of inquiries with columns for ID, 回答日 (Response Date), 回答希望 (Response Requested), お名前 (Name), メールアドレス (Email Address), お問い合わせ内容 (Inquiry Content), 添付ファイル (Attachments), 回答されたページ (Page Answered), IPアドレス (IP Address), and ステータス (Status). The status column shows '未回答' for all three rows. A red box highlights the '対応済' option in the sidebar, and another red box highlights the checked checkboxes in the table's status column.

ID	回答日	回答希望	お名前	メールアドレス	お問い合わせ内容	添付ファイル	回答されたページ	IPアドレス	ステータス
4	2022-07-11 14:17	回答を希望する	浄瑠璃花子	hanako@example.com	他自治体では、二人目以降の保育料は無料で、要件もありません。こうした自治体を見習った施策を実施してください。		市へのご意見・ご提案	118.22.54.48	未回答
3	2022-07-11 14:14	回答を希望する	山田太郎	yamada@example.com	公園にはベンチがないので、ゆっくりと休む事ができません。座って休めるベンチを設置してください。		市へのご意見・ご提案	118.22.54.48	未回答
2	2022-07-11 14:13	回答を希望しない			公園のトイレが汚く、いまだに和式のトイレがあるので改善してください。特に国外からの観光客は汚いトイレに驚くと思います。トイレ整備について、早期に予算化されることを望みます。		市へのご意見・ご提案	118.22.54.48	未回答

1-9 回答の詳細

(1) ID をクリックします。

The screenshot shows the Joruri CMS interface. At the top, there are navigation tabs for 'コンテンツ', 'ディレクトリ', 'テンプレート', 'サイト', 'ユーザー', and 'ログ'. Below this, there are sections for '回答一覧' and 'お問い合わせ 市へのご意見・ご提案'. A table lists inquiries with columns for ID, 回答日, 回答希望, お名前, メールアドレス, お問い合わせ内容, 添付ファイル, 回答されたページ, IPアドレス, and ステータス. The first row has ID '4', which is highlighted with a red box.

ID	回答日	回答希望	お名前	メールアドレス	お問い合わせ内容	添付ファイル	回答されたページ	IPアドレス	ステータス
4	2022-07-11 14:17	回答を希望する	浄瑠璃花子	hanako@example.com	他自治体では、二人目以降の保育料は無料で、要件もありません。こうした自治体を見習った施策を実施してください。		市へのご意見・ご提案	118.22.54.48	未回答

(2) 回答詳細の画面が表示されます。

The screenshot shows the '回答詳細' page for inquiry ID 4. It features a '基本情報' section with fields for ID, 回答日, 回答されたページ, IPアドレス, ユーザーエージェント, and ステータス. Below this is an '回答' section with fields for 回答希望, お名前, メールアドレス, お問い合わせ内容, and 添付ファイル. Two buttons, '削除' and '対応済み', are visible at the top of the details section, with red boxes [1] and [2] highlighting them.

基本情報	値
ID	4
回答日	2022-07-11 14:17
回答されたページ	市へのご意見・ご提案
IPアドレス	118.22.54.48
ユーザーエージェント	Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64; rv:102.0) Gecko/20100101 Firefox/102.0
ステータス	未回答

回答	値
回答希望	回答を希望する
お名前	浄瑠璃花子
メールアドレス	hanako@example.com
お問い合わせ内容	他自治体では、二人目以降の保育料は無料で、要件もありません。こうした自治体を見習った施策を実施してください。
添付ファイル	

[1]削除	回答が削除されます。一度削除すると復元することはできません。
[2]対応済み	ステータスを未回答から対応済みに変更できます。また、対応済みの場合は未回答に変更できます。

[2] 設定

設定では各フォームに共通の設定を行うことができます。

※サイト管理者、システム管理者のみ設定することができます。

2-1 設定へのアクセス

(1) 行をクリックします。選択した行全体に色がつきます。

The screenshot shows the Joruri CMS interface. The top navigation bar includes 'プレビュー', '公開画面', '秘書広報課 サイト管理者 (admin)', 'じょうり市', and 'ログアウト'. The main menu has 'コンテンツ', 'ディレクトリ', 'テンプレート', 'サイト', 'ユーザー', and 'ログ'. The left sidebar shows 'お問い合わせ' selected under 'コンセプト'. The main content area is titled 'コンテンツ一覧' and shows a table with one row highlighted in pink:

ID	コンテンツ名	コンテンツID	種別	ディレクトリ	ステータス	備考	作成/編集日	一覧順
21	お問い合わせ	contact	問合せ	/contact/	公開		2020-09-02 11:19	200

(2) 「設定」をクリックします。

The screenshot shows the Joruri CMS interface with the 'お問い合わせ' (Contact) form settings page. The top navigation bar is the same as in the previous screenshot. The main menu has 'フォーム' selected, and the '設定' (Settings) button is highlighted with a red box. The left sidebar shows 'お問い合わせ' selected under 'フォーム'. The main content area is titled 'フォーム一覧 お問い合わせ' and shows a table with one row:

ID	フォーム名	ディレクトリ	所属	質問	ステータス	プレビュー	作成/編集日	表示順
6	生涯学習についてアンケート調査	research	秘書広報課	質問一覧	公開	PC 携帯	2022-02-04 14:21	10

(3) 設定一覧が表示されます。

The screenshot shows the Joruri CMS interface with the 'お問い合わせ' (Contact) form settings page. The top navigation bar is the same as in the previous screenshots. The main menu has '設定' selected, and the '設定' (Settings) button is highlighted with a red box. The left sidebar shows '設定' selected under 'お問い合わせ'. The main content area is titled '設定一覧 お問い合わせ' and shows a table with settings for the 'お問い合わせ' form:

項目	設定	状態	
差出人メールアドレス	差出人メールアドレス	じoruri@example.com	
通知先メールアドレス	通知先メールアドレス		
自動返信メール	自動返信メール	返信する	
	自動返信メールタイトル	@form_name@ (@site_name@) : 受信確認自動返信メール	
	自動返信テキスト (上部)	お問い合わせ内容は以下になります。	
	自動返信テキスト (下部)	いただいたご意見・ご質問等は担当部署に転送いたします。	
自動返信メール投稿内容表示	表示する		
通知メール	通知メールタイトル	@form_name@ (@site_name@) : 投稿メール	
	通知メール投稿内容表示	表示する	
画像認証	画像認証設定	使用する	
禁止語句	禁止語句	爆破	
	承認フロー	承認フロー設定	使用する
	承認フローコンテンツ	承認フロー	
承認後公開	承認後公開	使用する	

2-2 設定の項目

Joruri CMS プレビュー | 公開画面 | 秘書広報課 サイト管理者 (admin)

CMS 設定

コンテンツ | デレクトリ | テンプレート | サイト | ユーザー | ログ

フォーム | 設定

設定

設定一覧 お問い合わせ

差出人メールアドレス [1]	差出人メールアドレス	差出人メールアドレス	joruri@example.com
通知先メールアドレス [2]	通知先メールアドレス	通知先メールアドレス	
自動返信メール [3]	自動返信メール	自動返信メール	返信する
	自動返信メールタイトル	自動返信メールタイトル	@form_name@ (@site_name@) : 受信確認自動返信メール
	自動返信テキスト (上部)	自動返信テキスト (上部)	お問い合わせ内容は以下になります。
	自動返信テキスト (下部)	自動返信テキスト (下部)	いただいたご意見・ご質問等は担当部署に転送いたします。
	自動返信メール投稿内容表示	自動返信メール投稿内容表示	表示する
通知メール [4]	通知メールタイトル	通知メールタイトル	@form_name@ (@site_name@) : 投稿メール
	通知メール投稿内容表示	通知メール投稿内容表示	表示する
画像認証 [5]	画像認証設定	画像認証設定	使用する
禁止語句 [6]	禁止語句	禁止語句	爆破
承認フロー [7]	承認フロー設定	承認フロー設定	使用する
	承認フローコンテンツ	承認フローコンテンツ	承認フロー
	承認後公開	承認後公開	使用する

[1]差出人メールアドレス	メールの差出人として表示されるメールアドレスを設定します。
[2]通知先メールアドレス	フォームから送られてくる通知メールの受信先を設定します。
[3]自動返信メール	あらかじめ設定したテンプレートを使って自動的にメールを返信するか返信しないかを設定します。
[4]通知メール	指定のメールアドレスに送られてくる通知メールのタイトルを任意のものに変更することができます。
[5]画像認証	画像認証システムを全てのフォームに対して使用するか使用しないかを設定します。
[6]禁止語句	テキストフィールド、テキストエリアに特定の用語の入力を禁止することができます。該当の用語が入力されたまま確認画面や送信をクリックした際にエラーが表示されます。
[7]承認フロー	承認フローを使用するか使用しないかを設定します。

2-3 設定編集

(1) 左メニューから編集したい項目をクリックします。



Joruri CMS プレビュー | 公開画面 | 秘書広報課 サイト管理者 (admin)

CMS ▼ 設定 ▲

コンテンツ | ディレクトリ | テンプレート | サイト | ユーザー | ログ

フォーム | 設定

設定

- 差出人メールアドレス
- 通知先メールアドレス
- 自動返信メール
- 通知メール
- 画像認証
- 禁止語句
- 承認フロー

設定一覧 お問い合わせ

差出人メールアドレス	差出人メールアドレス	joruri@example.com
通知先メールアドレス	通知先メールアドレス	
自動返信メール	自動返信メール	返信する
	自動返信メールタイトル	@form_name@ (@site_name@) : 受信確認自動返信メール
	自動返信テキスト (上部)	お問い合わせ内容は以下になります。
	自動返信テキスト (下部)	いただいたご意見・ご質問等は担当部署に転送いたします。
通知メール	自動返信メール投稿内容表示	表示する
	通知メールタイトル	@form_name@ (@site_name@) : 投稿メール
通知メール	通知メール投稿内容表示	表示する
	画像認証	画像認証設定
禁止語句	禁止語句	爆破
承認フロー	承認フロー設定	使用する
	承認フローコンテンツ	承認フロー
	承認後公開	使用する

(2) 編集を行い、登録をクリックします。



Joruri CMS プレビュー | 公開画面 | 秘書広報課 サイト管理者 (admin)

CMS ▼ 差出人メールアドレス ▲

コンテンツ | ディレクトリ | テンプレート | サイト | ユーザー | ログ

フォーム | 設定

設定

- 差出人メールアドレス
- 通知先メールアドレス
- 自動返信メール
- 通知メール
- 画像認証
- 禁止語句
- 承認フロー

設定編集 お問い合わせ 差出人メールアドレス

詳細

差出人メールアドレス:

登録

(3) 設定が完了しました。

The screenshot shows the Joruri CMS interface with the '設定' (Settings) menu selected. A success message is displayed: '更新処理に成功しました。表示形式の変更を行った場合は、コンテンツの再構築を実行してください。(2024-07-31 15:21)'. Below the message is a table of settings for 'お問い合わせ' (Inquiry).

差出人メールアドレス	差出人メールアドレス	zoruri@example.com
通知先メールアドレス	通知先メールアドレス	
自動返信メール	自動返信メール	返信する

その他の設定編集画面は次のとおりです。

[2]通知先メールアドレス設定編集画面

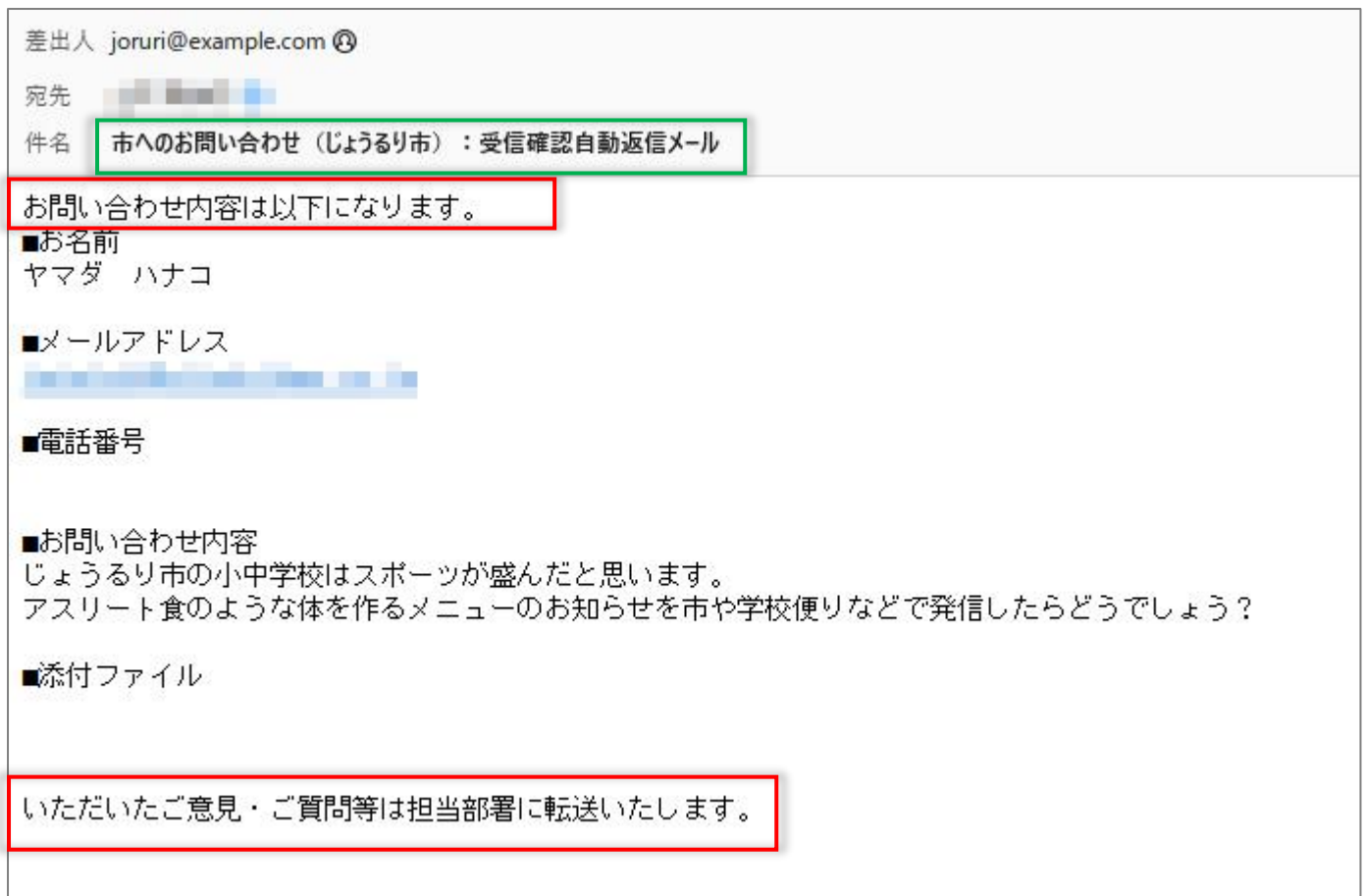
The screenshot shows the '通知先メールアドレス' (Notification Email Address) settings page. The '設定編集' (Edit Settings) menu is selected. A '詳細' (Details) button is visible. The '通知先メールアドレス' (Notification Email Address) field is empty. A '登録' (Register) button is located at the bottom right.

[3]自動返信メール設定編集画面および自動返信テキスト(上部)、自動返信テキスト(下部)の表示は次のとおりです。

- 差出人メールアドレスおよび通知先メールアドレス(フォームの基本情報または問い合わせコンテンツの設定)の設定を必ず行ってください。



自動返信メールタイトル(件名)、自動返信テキスト(上部)、自動返信テキスト(下部)の表示



[4]通知メール設定編集画面

通知メール設定編集画面のスクリーンショット。置き換えテキストを確認するボタンを押すと、@form_name@ (@site_name@) : 投稿メールというテキストが通知メールの件名に設定されることを示している。

メールの件名: 市へのお問い合わせ（じょうり市）：投稿メール

「お問い合わせ：市へのお問い合わせ」に投稿がありました。

■お名前
ヤマダ ハナコ

■メールアドレス
[Redacted]

■電話番号
[Redacted]

■お問い合わせ内容
じょうり市の小中学校はスポーツが盛んだと思います。
アスリート食のような体を作るメニューのお知らせを市や学校便りなどで発信したらどうでしょう？

■添付ファイル

[5]画像認証設定編集画面

画像認証設定編集画面のスクリーンショット。画像認証設定が「使用する」に設定されている。

[6]禁止語句設定編集画面

Joruri CMS プレビュー | 公開画面 | 秘書広報課 サイト管理者 (admin)

CMS コンテンツ | ディレクトリ | テンプレート | サイト | ユーザー | ログ

禁止語句 フォーム | 設定

設定

- 差出人メールアドレス
- 通知先メールアドレス
- 自動返信メール
- 通知メール
- 画像認証
- 禁止語句
- 承認フロー

設定編集 お問い合わせ 禁止語句

詳細

禁止語句

爆破
自爆
http

スペースまたは改行で複数指定できます。

登録

禁止語句を入力した状態でお問い合わせを送信しようとすると、エラーが表示されます。

市へのお問い合わせ

お問い合わせを送る場合は、フォームに必要事項を入力の上、「確認画面へ」ボタンを押してください。
「※必須」は、必ず入力してください。
返信を希望する場合は、メールにて回答いたしますので、お名前、メールアドレスは必ず入力してください。
メールでの回答には時間を要する場合があります。お急ぎの際は、恐れ入りますが電話（代表：000-000-0000）でお問い合わせください。
お預かりした個人情報は、個人情報保護方針に基づいてお取り扱いいたします。
[個人情報の取扱い（プライバシーポリシー）](#)

2個の入力エラーがあります。
次の項目を確認してください。

- お問い合わせ内容に禁止語句が含まれています。（爆破）
- お問い合わせ内容に禁止語句が含まれています。（http）

お名前	※必須	ヤマダ ハナコ
メールアドレス	※必須	test@example.com
電話番号		
お問い合わせ内容	※必須	http://test.example.jp 爆破

[7]承認フロー設定編集画面

Joruri CMS プレビュー | 公開画面 | 秘書広報課 サイト管理者 (admin)

CMS コンテンツ
承認フロー ディレクトリ
フォーム 設定 テンプレート サイト ユーザー ログ

設定

- 差出人メールアドレス
- 通知先メールアドレス
- 自動返信メール
- 通知メール
- 画像認証
- 禁止語句
- 承認フロー

設定編集 お問い合わせ 承認フロー

詳細

承認フロー設定	<input checked="" type="radio"/> 使用する <input type="radio"/> 使用しない
承認フローコンテンツ	承認フロー ▼
承認後公開	<input checked="" type="radio"/> 使用する <input type="radio"/> 使用しない

登録