●コンテンツ「メールマガジン」

コンテンツ「メールマガジン」には、以下のような機能・特徴を備えています。

- テキスト形式 (文字エンコーディング: ISO-2022-JP) のメールマガジン配信
- · PC向け、携帯向けそれぞれに記事を作成可能
- 読者の一覧管理
- ・ 確認用のテスト配信
- ・ 配信申し込みは公開画面の登録フォームから行う
- ・ 配信解除は公開画面の解除フォームから解除申請し、送られてきたメールに記載されている URL にアクセスすることで解除完了となる
- ・ 公開画面のメールマガジン購読申込・解除ページも TinyMCE エディタによる容易な 編集が可能
- ・ テンプレート、署名の設定が可能
- ・ 状況を購読ログで管理



上部タブ【コンテンツ】をクリックすると、現在 Joruri CMS 内の機能として提供されているコンテンツの一覧が表示されます。

「コンテンツ種別」に「メールマガジン」と表示されている項目が「メールマガジン」機能に関係します。

- (1)「詳細」…コンテンツの詳細情報を表示します。
- (2) [メールマガジン] …メールマガジン記事一覧画面を表示します。
- (1)「詳細」をクリックすると、コンテンツの詳細情報画面が表示されます。



- 1. 「一覧」…コンテンツの一覧画面に戻ります。
- 2. 「編集」…コンテンツの編集画面を表示します。
- 3. 「削除」…コンテンツを削除します。
- 2. 「編集」をクリックすると、コンテンツの編集画面が表示されます。



- 1)「一覧」…コンテンツの一覧画面に戻ります。
- 2)「詳細」…コンテンツの詳細画面に戻ります。
- 3)「コンセプト」…コンテンツの格納されるコンセプトを選択します。
- 4)「コンテンツ名」…コンテンツの一覧画面に表示されるコンテンツ名を編集します。

「編集する」ボタンをクリックすると、設定が完了します。

3. 「削除」をクリックすると、「削除してよろしいですか?」と確認するダイアログが表示されます。「OK」をクリックすると、コンテンツが削除されます。「キャンセル」をクリックすると、削除がキャンセルされます。

※OK をクリックし削除が完了すると、元には戻せませんのでご注意ください。

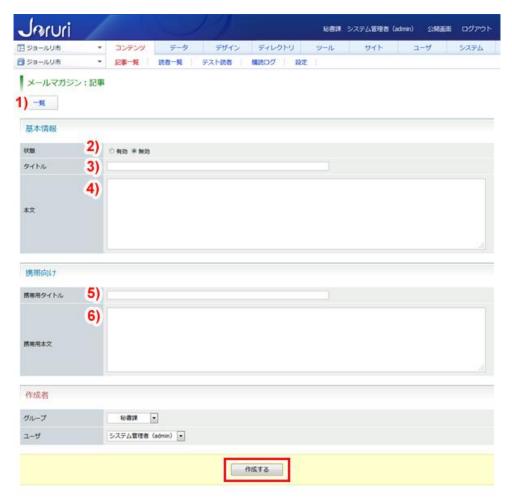
■記事一覧 コンテンツ>メールマガジン>記事一覧

(2)「メールマガジン」をクリックすると、作成されたメールマガジンの記事一覧が表示されます。



- 1. 「新規作成」…配信するメールマガジン記事を新規作成します。
- 2. 「記事番号」…記事番号を半角数字で入力し検索します(完全一致)。
- 3.「タイトル」…記事タイトルから絞り込みます。
- 4. 「詳細」…記事の詳細情報画面を表示します。

1. メールマガジン一覧画面の「新規作成」ボタンをクリックすると、メールマガジン記事の新規登録画面が表示されます。



- 1)「一覧」…メールマガジンの一覧画面に戻ります。
- 2)「状態」…有効・無効を選択します。状態が「無効」のものは配信ができません。
- 3)「タイトル」…メールマガジンのタイトルを入力します。
- 4)「本文」…メールマガジン本文を入力します。フォーム内での改行はメール本文に反映されますので、適切な文字数で改行するようにしてください。
- 5)「携帯用タイトル」…携帯向けメールマガジンのタイトルを入力します。
- 6) 「携帯用本文」…携帯向けメールマガジン本文を入力します。PC 向けと は異なり、文字数や署名、アスキーアートなどの使用 について配慮した文面を作成する必要があります。

「作成する」ボタンをクリックすると記事が登録されます。

4. メールマガジン一覧画面で「詳細」をクリックすると、各メールマガジン記事の詳細情報画面が表示されます。



- 1)「一覧」…メールマガジンの一覧画面に戻ります。
- 2)「編集」…メールマガジンの記事編集画面を表示します。
- 3)「削除」…メールマガジンの記事を削除します。
- 4)「配信管理」…ここからテスト配信や本配信を行えます。

2) 「編集」ボタンをクリックすると、メールマガジン記事の編集画面が表示されます。



- 1-「一覧」…メールマガジンの一覧画面に戻ります。
- 2-「詳細」…メールマガジンの記事詳細画面に戻ります。

各項目については、前項 1. 新規作成 (→本マニュアル 5 ページ「メールマガジン記事の新規登録画面」) を参照してください。

「編集する」ボタンをクリックすると内容が保存されます。

- 3)メールマガジン記事の詳細情報画面で「削除」ボタンをクリックすると、 [削除してよろしいですか?]と確認するダイアログが表示されるので、 「OK」をクリックすると記事が削除されます。「キャンセル」をクリック すると、削除がキャンセルされます。
 - ※OK をクリックし削除が完了すると、元には戻せませんのでご注意ください。
- 4) メールマガジン記事の詳細情報画面で「配信管理」ボタンをクリックすると、メールマガジンの配信管理画面が表示されます。(テスト読者の設定については「テスト読者」(→本マニュアル 14 ページ「テスト読者」)を参照してください。)。



- 1-「一覧」…メールマガジンの一覧画面に戻ります。
- 2-「詳細」…メールマガジンの記事詳細画面に戻ります。
- 3-「テスト配信」…テスト読者にメールマガジンを配信します。
- 4-「本配信開始」…公開画面から配信申し込みのあったユーザへメール マガジンの配信が開始されます。
- 3-「テスト配信」ボタンをクリックすると[テスト配信してよろしいですか?]と確認するダイアログが表示されるので、「OK」をクリックするとテスト読者に設定したユーザへメールマガジンがを配信します。

(テスト読者の設定については「テスト読者」(→本マニュアル 14 ページ「テスト読者」)を参照してください。)。「キャンセル」をクリックすると、テスト配信がキャンセルされます。



4-「本配信開始」をクリックすると[メールマガジンを配信してよろしいですか?]と確認するダイアログが表示されるので、「OK」をクリックすると、公開画面から配信申し込みのあったユーザへメールマガジンを配信が開始されます(配信申し込みのあったユーザの管理については「読者一覧」(→本マニュアル 12 ページ「読者一覧」)を参照してください。)。配信は PC 版、携帯版の順に行われ、完了するとダイアログで報告が表示されます。「キャンセル」をクリックすると、配信がキャンセルされます。



本配信を開始すると、配信プロセスに進行状況が表示され、本配信が終了すると「ステータス」が「完了」となり、ログが表示されます。



- #1「ステータス」…チェックの進行状況が表示されます。進行中は「~秒後に 更新」と表示され、チェック終了後は「完了」となります。
- #2「開始時間」…チェックが開始した時間が表示されます。

「更新時間」…ログが更新された時間が表示されます。

「終了時間」…チェックの終了時間が表示されます。

#3「処理数」…処理数が(終了したチェック数)/(全チェック数)形式で表示されます。

「成功」 …配信が成功した数が表示されます。

「失敗」 …配信が失敗した数が表示されます。

- #4「ログ」…ログが表示されます。エラーがあった場合は内容が表示されます。
- #5「CSV 出力」…チェックに関してのログが CSV 形式でダウンロードできます。



- >1 ログ ID…ログの ID です。1 から昇順に割り振られます。
- >2 送信日時…本配信が行われた日時です。
- >3 メールアドレス…メールマガジンを配信したユーザのアドレスです。
- >4 メール種別…メールマガジンを配信したユーザのメール種別です。
- >5 結果…本配信を行った結果です。
- >6 備考…備考が表示されます。

配信が完了した記事は「未配信」のステータスが「配信済み」となり、配信は不可となります。



■読者一覧 コンテンツ>メールマガジン>読者一覧

「読者一覧」画面では、公開画面から配信申し込みのあったユーザが一覧表示されます。



- 1. 「メールアドレス」…登録されたメールアドレスの文字列を入力し検索します(部分一致)。
- 2.「メール種別」…配信を希望するメールの分類が PC 版か携帯版かを選択し、 検索します。
- 3. 「状態」…メールアドレスが配信有効・無効かを選択し、検索します。
- 4. 「詳細」…メールアドレスの詳細情報画面を表示します。
- 4. メールアドレスの一覧画面で「詳細」をクリックすると、各メールアドレスの詳細情報画面が表示されます。



- 1)「一覧」…メールアドレスの一覧画面に戻ります。
- 2)「編集」…メールアドレスの状態編集画面を表示します。





- 1-「一覧」…メールアドレスの一覧画面に戻ります。
- 2-「詳細」…メールアドレスの詳細画面に戻ります。
- 3-「状態」…メールアドレスへのメールマガジン配信を有効にするか、無効にするかを選択します。「無効」に設定されたメールアドレスへは、メールマガジンは配信されません。

「編集する」ボタンをクリックすると内容が保存されます。

3)「削除」…読者一覧から削除します。

「削除」ボタンをクリックすると、[削除してよろしいですか?]と確認するダイアログが表示されるので、「OK」をクリックすると読者一覧から削除されます。「キャンセル」をクリックすると、削除がキャンセルされます。

※OK をクリックし削除が完了すると、元には戻せませんのでご注意ください。

■テスト読者 コンテンツ>メールマガジン>テスト読者



「テスト読者」画面では、配信前にテスト配信を行う配信先が一覧表示されます。



- 1. 「新規作成」…テスト読者を新規作成します。
- 2. 「詳細」…テスト読者の詳細情報画面を表示します。
- 1. 「新規作成」をクリックすると、テスト読者の新規登録画面が表示されます。



- 1) 「一覧」…テスト読者の一覧画面に戻ります。
- 2)「状態」…メールアドレスへのメールマガジン配信を有効にするか、無効にするかを選択します。「無効」に設定されたメールアドレスへは、メールマガジンはテスト配信されません。
- 3)「アドレス種別」…テスト読者に設定するメールアドレスが PC 用か携帯用かを選択します。
- 4)「メールアドレス」…テスト読者に指定するメールアドレスを入力します。
- 5)「備考」…メールアドレスに関する備考を入力します。
- 6)「作成者」…作成者のグループおよびユーザアカウントを、プルダウンからそれぞれ選択します。

「登録する」ボタンをクリックすると内容が保存されます。

2. テスト読者の一覧画面で「詳細」をクリックすると、テスト読者として登録されている各メールアドレスの詳細画面が表示されます。



- 1)「一覧」…テスト読者の一覧画面に戻ります。
- 2)「編集」…テスト読者の編集画面を表示します。
- 3)「削除」…テスト読者を削除します。

2) テスト読者の詳細画面で「編集」をクリックすると、テスト読者の編集画面が表示されます。



- 1-「一覧」…テスト読者の一覧画面に戻ります。
- 2-「詳細」…テスト読者の詳細情報画面を表示します。

各項目については、前項 1. 新規作成(→本マニュアル 14 ページ「テスト読者の新規登録画面」)を参照してください。

「編集する」ボタンをクリックすると変更内容が保存されます。

3) テスト読者の詳細画面で「削除」をクリックすると、[削除してよろしいですか?] と確認するダイアログが表示されるので、「OK」をクリックするとテスト読者が削除されます。「キャンセル」をクリックすると、削除がキャンセルされます。

※OK をクリックし削除が完了すると、元には戻せませんのでご注意ください。

■購読ログ コンテンツ>メールマガジン>購読ログ



「購読ログ」画面では。メールマガジンの購読状況のログが表示されます。



- 1. 「CSV 出力」…購読ログが CSV 形式でダウンロードできます。
- 2. 「メールアドレス」…登録されたメールアドレスの文字列を入力し検索します (部分一致)。
- 3. 「要求」…メールマガジンの登録・解除を選択し検索します。
- 4. 「状態」…状態が待機・完了かを選択し検索します。
- 5. 「送信日時」…送信が行われた日時が表示されます。
- 6. 「IP アドレス」…送信を行われた IP アドレスが表示されます。
- 7. 「メールアドレス」…送信を行われたメールアドレスが表示されます。
- 8. 「メール種別」…送信を行われたメールのメール種別が表示されます。
- 9.「要求」…登録・解除といった要求が表示されます。
- 10.「状態」…完了・待機といった状態が表示されます。
- 1. CSV 出力をクリックすると購読ログが CSV 形式でダウンロードできます。



■ 設定 コンテンツ>メールマガジン>設定



「基本設定」画面では、メールマガジン配信申込フォームページ等の画面設定や、メールマガジンのテンプレートなど、基本的な設定を行います。



- 1. 「送信元メールアドレス」…送信したメールマガジンの送信元メールアドレス (差出人)の設定を行います。
- 2. 「画像認証」…画像認証を使用できます。
- 3. 「概要」…メールマガジンの概要を入力します。
- 4. 「説明(登録フォーム)」…登録フォームの説明を入力します。
- 5. 「説明 (解除フォーム)」…メールマガジン配信解除フォームの説明を入力します。
- 6. 「送信後のメッセージ(登録完了)」…メールアドレス登録完了画面に表示する メッセージを入力します。
- 7. 「送信後のメッセージ (解除案内)」…メールマガジン配信解除完了画面に表示 するメッセージを入力します。
- 8. 「テンプレート:使用」…テンプレートテキストの使用する・しないを選択します。
- 9. 「テンプレート: PC 版」…PC 版メールマガジンに挿入するテンプレートテキストを入力します。
- 10.「テンプレート:携帯版」…携帯版メールマガジンに挿入するテンプレートテキストを入力します。
- 11. 「署名:表示」…定形の署名を表示する・しないを選択します。
- 12. 「署名: PC 版メールフッタ」…PC 版メールマガジンのフッタ部分に挿入する テンプレートテキストを入力します。
- 13. 「署名:携帯版メールフッタ」…携帯版メールマガジンのフッタ部分に挿入するテンプレートテキストを入力します。

1. 設定画面で「送信元メールアドレス」の「編集」をクリックすると、編集画面が表示されます。



- 1)「一覧」…設定画面に戻ります。
- 2) 「設定値」…送信元として表示するメールアドレスを入力します。

「登録する」ボタンをクリックすると内容が保存されます。

設定後、配信されたメールマガジンの送信者欄には、2)で入力したメールアドレスが表示されます。



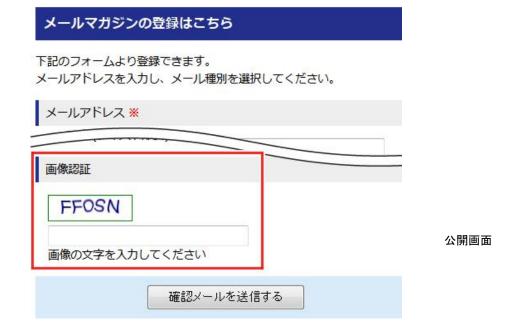
配信されたメールマガジン

2. 設定画面で「画像認証」の「編集」をクリックすると、編集画面が表示されます。

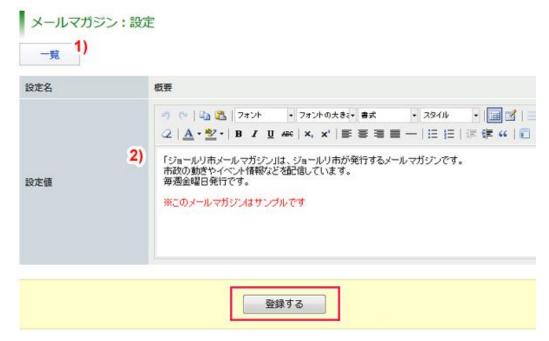


- 1)「一覧」…設定画面に戻ります。
- 2)「設定値」…メールマガジン登録画面での画像認証の使用の有無を入力します。

「登録する」ボタンをクリックすると内容が保存されます。 入力した内容は公開画面中「メールマガジン」の登録ページに反映されます。



3. 設定画面で「概要」の「編集」をクリックすると、編集画面が表示されます。

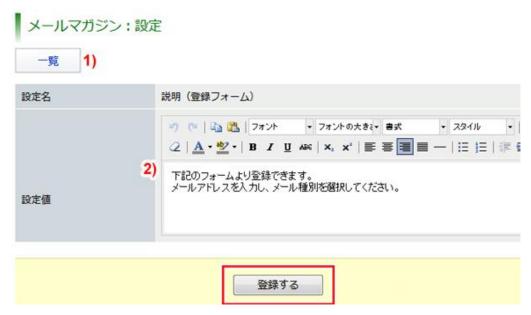


- 1)「一覧」…基本設定画面に戻ります。
- 2)「設定値」…メールマガジン登録ページに表示する、メールマガジンの概要説明を入力します。基本的な入力操作は記事と同様です。(→マニュアル「記事>記事一覧」5ページ7.「内容」および、マニュアル「内容の入力」参照)

「登録する」ボタンをクリックすると内容が保存されます。 入力した内容は公開画面中「メールマガジン」の登録ページに反映されます。

メールマガジン	
TOP > メールマガジン	_
「ジョールリ市メールマガジン」は、ジョールリ市が発行するメールマガジンです。 市政の動きやイベント情報などを配信しています。 毎週金曜日発行です。 ※このメールマガジンはサンプルです	公開画面
メールマガジンの登録はこちら	
下記のフォームより登録できます。 メールアドレスを入力し、メール種別を選択してください。	
メールアドレス ※	

4. 設定画面で「説明(登録フォーム)」の「編集」をクリックすると、編集画面が表示されます。



- 1) 「一覧」…基本設定画面に戻ります。
- 2)「設定値」…メールマガジン登録ページに表示する、フォームの説明を入力します。基本的な入力操作は記事と同様です。(→マニュアル「記事>記事一覧」5ページ7.「内容」および、マニュアル「内容の入力」参照)

「登録する」ボタンをクリックすると内容が保存されます。 入力した内容は公開画面中「メールマガジン」の登録ページに反映されます。

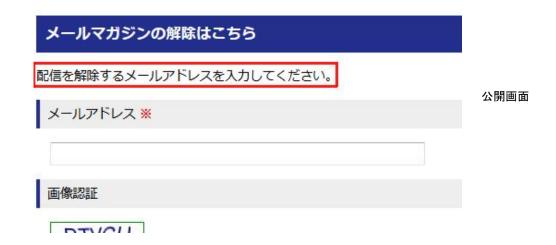


5. 設定画面で「説明(解除フォーム)」の「編集」をクリックすると、編集画面が表示されます。

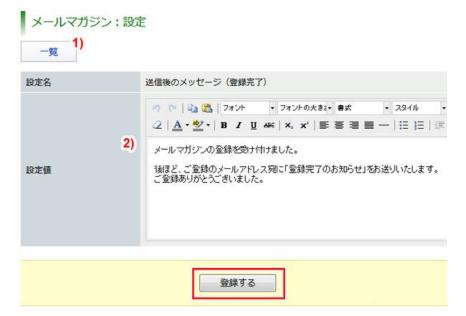


- 1)「一覧」…設定画面に戻ります。
- 2)「設定値」…メールマガジン配信解除ページに表示する、配信解除フォームの 説明を入力します。基本的な入力操作は記事と同様です。(→マニュアル「記事>記事一覧」5ページ7.「内容」および、マニュアル「内容の入力」参照)

「登録する」ボタンをクリックすると内容が保存されます。 入力した内容は公開画面中「メールマガジン」の配信解除ページに反映されます。

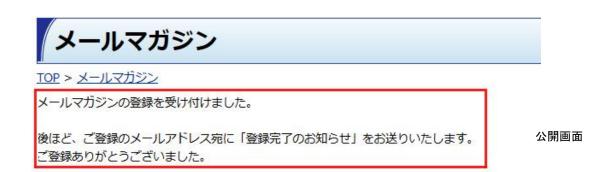


6. 設定画面で「送信後のメッセージ(登録完了)」の「編集」をクリックすると、 編集画面が表示されます。



- 1)「一覧」…設定画面に戻ります。
- 2)「設定値」…メールマガジンの申し込みページからメールアドレス登録を行った際、登録完了画面に表示するメッセージを入力します。基本的な入力操作は記事と同様です。(→マニュアル「記事>記事一覧」5ページ7.「内容」および、マニュアル「内容の入力」参照)

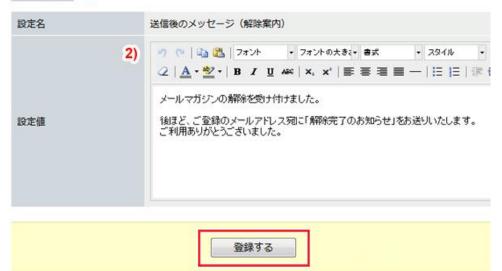
「登録する」ボタンをクリックすると内容が保存されます。 入力した内容は公開画面中「メールマガジン」の登録完了ページに反映されます。



7. 設定画面で「送信後のメッセージ (解除案内)」の「編集」をクリックすると、 編集画面が表示されます。

メールマガジン:設定





- 1)「一覧」…設定画面に戻ります。
- 2)「設定値」…メールマガジン配信解除ページから解除するメールアドレスを送信した際、完了画面に表示するメッセージを入力します。基本的な入力操作は記事と同様です。(→マニュアル「記事>記事一覧」5ページ7.「内容」および、マニュアル「内容の入力」参照)

「登録する」ボタンをクリックすると内容が保存されます。

入力した内容は公開画面中「メールマガジン」の配信解除完了ページに反映されます。



TOP > メールマガジン

メールマガジンの解除を受け付けました。

公開画面

後ほど、ご登録のメールアドレス宛に「解除完了のお知らせ」をお送りいたします。 ご利用ありがとうございました。 8. 設定画面で「テンプレート:使用」の「編集」をクリックすると、編集画面が表示されます。



- 1)「一覧」…設定画面に戻ります。
- 2) 「設定値」…配信するメールマガジンにテンプレートテキストを使用する・しないを選択します。「有効」にチェックを入れると、テンプレートを使用する設定になります。デフォルトでは「無効」にチェックが入っています。

「登録する」ボタンをクリックすると内容が保存されます。

9. 設定画面で「テンプレート: PC 版」の「編集」をクリックすると、編集画面が表示されます。



- 1)「一覧」…設定画面に戻ります。
- 2)「設定値」…配信する PC 版のメールマガジンに使用するテンプレートテキストを入力します。(このテンプレートをメールマガジン内に反映させるには、前項 8. でチェックを「有効」にしておく必要があります。)

「登録する」ボタンをクリックすると内容が保存されます。 入力した内容は記事作成画面(→本マニュアル5ページ「メールマガジン記事の新規作成」参照)の本文欄に反映されます。



10. 設定画面で「テンプレート:携帯版」の「編集」をクリックすると、編集画面が表示されます。



- 1)「一覧」…設定画面に戻ります。
- 2)「設定値」…配信する携帯版のメールマガジンに使用するテンプレートテキストを入力します。(このテンプレートをメールマガジン内に反映させるには、前項8.でチェックを「有効」にしておく必要があります。)

「登録する」ボタンをクリックすると内容が保存されます。

入力した内容は記事作成画面 (→本マニュアル 5 ページ「メールマガジン記事の 新規作成」参照)の本文欄に反映されます。



11. 設定画面で「署名:表示」の「編集」をクリックすると、編集画面が表示されます。



- 1)「一覧」…基本設定画面に戻ります。
- 2)「設定値」…配信するメールマガジンのフッタに署名テキストの挿入を使用する・しないを選択します。「有効」にチェックを入れると、署名を使用する設定になります。

「登録する」ボタンをクリックすると内容が保存されます。

12. 設定画面で「署名: PC 版メールフッタ」の「編集」をクリックすると、編集画面が表示されます。



- 1)「一覧」…設定画面に戻ります。
- 2)「設定値」…配信する PC 版のメールマガジンのフッタに挿入する署名テキストを入力します。(このテンプレートをメールマガジン内に反映させるには、前項 11. でチェックを「有効」にしておく必要があります。)

「登録する」ボタンをクリックすると内容が保存されます。

12. 設定画面で「署名:携帯版メールフッタ」の「編集」をクリックすると、編集 画面が表示されます。



- 1)「一覧」…設定画面に戻ります。
- 2) 「設定値」…配信する携帯版のメールマガジンのフッタに挿入する署名テキストを入力します。(このテンプレートをメールマガジン内に反映させるには、前項 11. でチェックを「有効」にしておく必要があります。)

「登録する」ボタンをクリックすると内容が保存されます。

